



1 **ATA DA 327ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA**
2 **DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS - PCS**

3
4
5 Realizada em 04-04-2019, às 09h00
6
7

8 **Presentes: Professores Titulares:** Anna Helena Reali Costa, Selma Shin Shimizu
9 **Melnikoff, Wilson Vicente Ruggiero. Professores Associados:** Carlos Eduardo
10 **Cugnasca, Jaime Simão Sichman, Jorge Rady de Almeida Junior, Kechi Hiram, Marco**
11 **Tulio Carvalho de Andrade, Marcos Antonio Simplicio Junior. Professores Doutores:**
12 **Edson Satoshi Gomi, Fabio Levy Siqueira, Jorge Luis Risco Becerra, Paulo Sergio**
13 **Cugnasca, Solange Nice Alves de Souza. Representante Discente:** Henrique Geribello
14 **Giabardo. Professores Convidados:** Gilberto Francisco Martha de Souza, João José
15 **Neto, Ricardo Nakamura. Justificaram ausência:** André Riyuiti Hirakawa, Antonio
16 **Mauro Saraiva, Bruno de Carvalho Albertini, Moacyr Martucci Júnior, Ricardo Luis de**
17 **Azevedo da Rocha, Romero Tori.**
18
19

20 **1. EXPEDIENTE**

21 **1.1. Ata da Reunião do Conselho 325ª (Fevereiro) e 326ª (Março) em andamento.**
22

23 **1.1.1 - Apresentação Novos Procedimentos da CPq (Prof. Dr. Gilberto Francisco**
24 **Martha de Souza)**

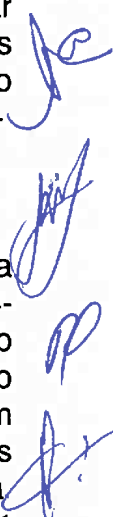
25 O Prof. Gilberto Martha, presidente da Comissão de Pesquisa (CPq) da EPUSP, fez
26 uma apresentação realçando as principais alterações no Estatuto Docente da USP,
27 aprovadas no Conselho Universitário (CO) de dezembro/2018. -----
28

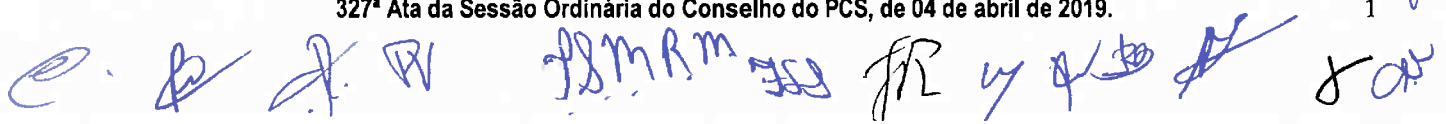
29 **1.1.2 - Apresentação Amigos da Poli**

30 Engenheira Célia Kano, responsável pela área de Relacionamento do Amigos da Poli,
31 fez uma breve apresentação em que atualizou informações a respeito do patrimônio do
32 Amigos da Poli (24 milhões) e apresentou o Edital 2019 com as inscrições abertas até o
33 dia 18-05-2019, no site: www.amigosdapoli.com.br. Havendo dúvidas deve-se contatar
34 os Professores Ricardo Nakamura e Ricardo Luis de Azevedo da Rocha que são os
35 "Professores Amigos Docentes" no PCS, ou seja, os pontos de contato entre o PCS e o
36 Amigos da Poli. -----
37

38 **1.2. Comunicações**

39 **1.2.1. Chefia do Departamento**

40 Profª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** Na data de hoje temos a nova
41 composição do Conselho e lhes deu as boas vindas. Os mandatos serão de 04-04-
42 2019 a 03-04-2021. **2)** A Chefia indicou os professores: Ricardo Nakamura e Ricardo
43 Luis de Azevedo da Rocha para serem responsáveis pela Rede Amiga Docente pelo
44 PCS (Amigos da Poli). **3)** A Comissão Coordenadora do Pré-Mestrado "Pesquisa em
45 Engenharia de Computação" (CPM) será composta por três membros Titulares e dois
46 Suplentes, com duração de 2 anos a partir de 05 de abril de 2019. Composição: Profa. 





1 Dra. Cintia Borges Margi, Prof. Dr. Glauber de Bona e Prof. Dr. Bruno de Carvalho
2 Albertini (Titulares). Prof. Dr. Ricardo Nakamura e Prof. Dra. Graça Bressan
3 (Suplentes). -----
4

5 **1.2.2. Conselho Técnico Administrativo/CTA**

6 Prof^ª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** A reunião foi realizada no dia 14-03-
7 2019. O Departamento (secretaria) deve sempre inserir no sistema Mundus a ida ao
8 exterior dos docentes do PCS e a vinda de visitantes.. -----
9

10 **1.2.3. Congregação**

11 Não houve relato.
12

13 **1.2.4. Comissão Administrativa de Engenharia Elétrica**

14 Prof^ª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** A reunião ocorreu no dia 28-03-2019.
15 Está sendo decidido o melhor projeto para a lanchonete e a guarita de entrada do
16 prédio. -----
17

18 **1.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais**

19 Prof. Paulo Sérgio Cugnasca informou que: **1)** Em função da aprovação da troca de
20 mandatos entre o Prof. Dr. João Batista Camargo Junior e o Prof. Dr. Bruno de
21 Carvalho Albertini aprovada no último Conselho do PCS, ficou vaga a vice-coordenação
22 da CoC Computação. A CoC Computação, reunida em 19-03-2019, elegeu o Prof. Dr.
23 Bruno de Carvalho Albertini como o novo vice-coordenador da CoC Computação. -----
24

25 **1.2.6. Comissão de Estágios**

26 Profa. Selma Shin Shimizu Melnikoff informou que: **1)** O evento “Almoço com as
27 Empresas”, tem ocorrido nas últimas semanas, todos os dias de segunda-feira a quinta-
28 feira. Nesse evento é feita uma apresentação da empresa, o almoço/lanche, e muitas
29 vezes já um processo seletivo para contratação de estagiários. Até o momento já
30 participaram dez empresas, com uma média de 15 alunos participantes por evento. A
31 representante discente Tamy Takara Yatso tem ajudado bastante para a realização do
32 evento. -----
33

34 **1.2.7. Comissão de Pós-Graduação**

35 Prof. Jorge Rady de Almeida Júnior informou que: **1)** Houve eleição para coordenação
36 da CCP-PPGEE (Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em
37 Engenharia Elétrica). Foram eleitos o Prof. Dr. João Antonio Martino (coordenador) e
38 Prof. Dr. Vitor Heloiz Nascimento (vice-coordenador). -----
39

40 **1.2.8. Comissão de Pesquisa – CPq**

41 Não houve relato.
42

43 **1.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária**

44 Prof. Carlos Eduardo Cugnasca informou que: **1)** Os Projetos Prioritários da CCEX em
45 relação ao Projeto Acadêmico da EPUSP são: a) Estabelecer a sistemática de
46 participação dos docentes e alunos em cursos de extensão; b) Incentivar a participação



ESCOLA POLITÉCNICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
327ª ATA DO CONSELHO DO PCS

1 de docentes na definição de políticas públicas, privadas e normas; c) Incentivar a
2 participação de docentes em projetos de engenharia de alta relevância; d) O
3 andamento dos trabalhos será relatado hoje no Workshop de Priorização de Projetos,
4 promovido pela Diretoria da EPUSP. 2) Sobre os Impactos da Resolução 7603/2018,
5 que altera o Estatuto Docente da USP, nos Cursos de Extensão, a Subcomissão de
6 Cursos avaliou o Artigo 21 “participar de cursos de extensão” e concluiu que: 2.1) Horas
7 para participar em cursos: passou de 36 horas semestrais para 8 horas semanais,
8 calculadas tomando por base o exercício anual. 2.2) O total máximo de horas para
9 participar em cursos por ano é de 8 horas multiplicado pelo número de semanas. 2.3)
10 Deve-se descontar do total máximo as demais atividades de extensão (Artigo 19
11 “projetos de ensino, extensão” e Artigo 20 “atividades de assessoria e consultoria”). 2.4)
12 Participar em cursos inclui as horas de coordenação e vice coordenação. 2.5)
13 Participação em bancas de avaliação de monografias e orientação de monografias:
14 concluiu-se que não precisam de credenciamento. Não estão colocadas na Resolução
15 por serem atividades previstas na atuação de um docente (o Artigo 17 aborda
16 atividades simultâneas admitidas ao docente RDIDP, mesmo que remuneradas,
17 independente de credenciamento, permitindo orientação de estudantes de pós-
18 graduação de outras instituições públicas de educação superior). 2.6) Início da
19 aplicação da Resolução 7271: concluiu-se que ocorrerá a partir da data da publicação
20 no DOE (21-12-2018), sem período de transição. Toda nova atividade que se iniciar a
21 partir dessa data será regida pelas novas regras. 2.7) Os sistemas Apolo e Bavaria
22 ainda não foram alterados para suportar a nova resolução. 3) A Pró Reitora de Cultura
23 e Extensão, Profa. Dra. Maria Aparecida A. M. Machado informou sobre as atividades
24 do grupo para discutir cursos oferecidos a distância (EAD), que já realizou duas
25 reuniões. A meta para 2019 é que o número de alunos em cursos EAD na USP evolua
26 de 32.000 para 100.000. Será estimulado que as unidades que já oferecem cursos
27 auxiliem as demais, compartilhando experiências e infraestrutura. O representante da
28 EPUSP nesse grupo, Prof. Dr. Sérgio Médici de Eston (PMI) precisará ser substituído
29 temporariamente por motivos de saúde. Assim, a CCEX sugeriu o Prof. Dr. Wilson
30 Siguemasa Iramina (PMI) para substituí-lo. O Prof. Dr. Romero Tori do PCS participa
31 desse grupo. 3.1) Será dada continuidade no aperfeiçoamento do Sistema Apolo. 3.2)
32 Está sendo estudado delegar para às unidades a aprovação do reoferecimento de
33 Cursos de Especialização com bom histórico em seus relatórios. Nesse sentido é
34 importante que os relatórios de encerramento sejam encaminhados dentro dos padrões
35 esperados, em especial o item 21 (avaliação do curso pelo coordenador) e
36 oferecimento efetivo de 10% vagas de isenção. 4) Câmara de Cursos da PRCEU: foi
37 eleito como coordenador o Prof. Dr. Luís Reynaldo Ferracciú Alleoni (ESALQ). Foram
38 aprovados os relatórios de 15 cursos da EPUSP. 5) Programa Pré-Iniciação Científica
39 (Pré-IC), Edição 2019: Prof. Carlos Cugnasca participou da abertura do evento,
40 juntamente com o Prof. Reinaldo, Vice Diretor da EPUSP. Trata-se de um projeto de
41 extensão no qual estudantes de ensino médio de escolas públicas e privadas são
42 divididos em grupos para cursar módulos de diferentes áreas da Engenharia,
43 desenvolvendo projetos e também se preparando para o vestibular da Fuvest. -----
44

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



1 **1.2.10 - Comunicações do Centro de Engenharia Elétrica/CEE**

2 Representante Discente Henrique Geribello Giabardo informou que: 1) Hoje às 11h o
3 Grêmio Politécnico organizará no “Vão do Biênio” uma roda de conversa entre os
4 alunos com a finalidade de discutir o teor e os critérios das atividades acadêmicas
5 complementares, que serão implementadas na EPUSP pela Comissão de Graduação.
6 2) O HackUSP, hackathon organizado pelo CEE e pelo NEU (Núcleo de
7 Empreendedorismo da USP), ocorrerá nesse final de semana, nos dias 6 e 7 de abril no
8 HUB/SP (Centro de Inovação para startups e empreendedores), com o tema Smart
9 Campus e visará melhorias na USP, como de costume. Contará com a participação de
10 90 alunos e os grupos com melhor colocação ganharão prêmios. 3) VI SEnEC (Semana
11 de Engenharia Elétrica e de Computação) já tem data marcada: 16 a 20 de setembro
12 de 2019. Pedem encarecidamente aos professores que não marquem “testinhos” ou
13 provas, que possam vir a impedir os alunos de participarem das atividades do evento
14 nessa data. Agradecem previamente caso os professores sugiram temas para
15 atividades e/ou contatos de empresas que julguem interessantes para os alunos. 4) O
16 Dia de Discussão de Curso vai acontecer dia 2 de maio às 13h e terá o intuito de reunir
17 alunos e professores para discutir e levantar os problemas nas disciplinas do 3º ano da
18 Engenharia Elétrica. Ressaltam a importância da participação docente e por isso
19 enviarão e-mails de convite. -----
20

21 **1.2.11. Secretaria do Departamento**

22 Não houve relato.
23

24 **1.2.12. Palavra dos Conselheiros**

25 1) Profª. Anna Helena Reali Costa informou que: 1.1) A Chefia do PCS indicou o Prof.
26 Dr. Marcos Antonio Simplicio Junior como candidato para participar do Prêmio
27 Excelência para Novas Lideranças, no qual podem se inscrever os docentes com até
28 40 anos de idade que se destacam pelo impacto de sua pesquisa científica, artística ou
29 cultural. O Conselho aprovou a indicação. 1.2) Sobre o Edital de Apoio a Projetos que
30 Façam Uso de Sistemas Digitais Inteligentes, entre os contemplados, citou o projeto do
31 Prof. Dr. Fábio Gagliardi Cozman (PMR), do qual docentes do PCS fazem parte. 2)
32 Prof. Dr. Marcos Antonio Simplicio Junior informou que ele e o Prof. Antonio Mauro
33 Saraiva estiveram no laboratório de inovação da CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, no
34 prédio da FEA, no contexto do Programa de Parceiros Tecnológicos, que visa a
35 promover diversas ações de pesquisa, relacionamento com startups e desenvolvimento
36 de projetos em conjunto com a USP, e informou que estão sendo estudadas as formas
37 de parcerias possíveis e como realizá-las. 3) Profa. Dra. Solange Nice Alves de Souza
38 relatou sobre a experiência que fez na disciplina PCS3413 (Engenharia de Software e
39 Banco de Dados) para abordar métodos ágeis e, em particular, sobre o scrum. A aula
40 foi dada na C1-49 para permitir que os 60 alunos pudessem se organizar e trabalhar
41 melhor em grupo. As turmas foram divididas em 10 grupos. Nos 30 minutos iniciais,
42 explicou-se sobre o scrum (princípio, papéis, reuniões) e apresentou-se o projeto a ser
43 desenvolvido: um parque com área para 5 brinquedos. Na primeira sprint, deveriam
44 desenhar a planta do parque com área para os brinquedos, banheiros e bilheteria. Os
45 alunos receberam uma folha de clipchart (uma por grupo), e canetas coloridas para
46 isso. Para as demais sprints, cada grupo recebeu uma caixa de lego para a montagem



1 dos brinquedos. Nas seções de discussão entre as sprints foi possível associar os
2 problemas relatados com os pontos vistos nas aulas anteriores da disciplina. Os alunos
3 adoraram, a aula foi divertida, produtiva e permitiu, não só apresentar um novo
4 conteúdo, mas também consolidar conteúdos já abordados na disciplina. -----
5
6

7 2. ORDEM DO DIA

8 2.1. Graduação

9 Não há matéria.

10 2.2. Pós-Graduação

11 2.2.1. Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Mestrado

12 Aprovada as Propostas de Banca para Exame de Qualificação de Mestrado do aluno
13 **João Guilherme Ribeiro Moreno** - conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão
14 Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----
15

16 2.2.2. Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Doutorado

17 Aprovada a Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Doutorado dos alunos:
18 **1) Marcos Vinícius Maciel da Silva** - conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão
19 Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). **2) Ricardo Wandré Dias Pedro** -
20 conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-
21 Graduação). -----
22

23 2.3. Pesquisa

24 Não há matéria.

25 2.4. Cultura e Extensão Universitária

26 2.4.1. Participação de Docente em Atividades de Extensão:

27 a) Assessoria e Consultoria (art. 20):

28 Aprovada a participação da docente Profa. Dra. Selma Shin Shimizu Melnikoff.
29 Atividade: Coordenação. Curso: Tecnologia de Software. Período: 18-02-2019 a 18-08-
30 2021. -----
31

32 Referendada a participação do docente Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior.
33 Atividade: Orientação de Monografia. Curso: MBA USP Tecnologias Digitais e Inovação
34 Sustentável. Alunos: Andreia Melina Lucas e Natanael da Silva Souza. Período: de 01-
35 04-2019 a 28-06-2019. -----
36

37 b) Ministração de Curso de Extensão (art. 21):

38 Aprovada a participação da docente Profa. Dra. Selma Shin Shimizu Melnikoff, no
39 Curso "Tecnologia de Software". Disciplina: Engenharia de Requisitos. Período: 18-02-
40 2019 a 28-06-2019. -----
41

42 2.4.2. Cancelamento de Curso de Difusão

43 Aprovado o pedido de cancelamento do Curso "Análise de Desempenho (Edição
44 18.007). Coordenador: Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero. -----
45



1 **2.4.3. Alteração de Período em Curso de Atualização**

2 Referendado os pedidos de alteração de período nos cursos: **1)** Curso: Educação
3 Online para Professores (Edição 19.003). Coordenador: Prof. Dr. Bruno de Carvalho
4 Albertini. Período Anterior: 10-05-2019 a 02-08-2019. Período Atual: 16-08-2019 a 25-
5 10-2019. **2)** Educação Online para Professores (Edição 19.004). Coordenador: Prof. Dr.
6 Bruno de Carvalho Albertini. Período Anterior: 10-05-2019 a 02-08-2019. Período Atual:
7 16-08-2019 a 25-10-2019. -----
8

9 **2.4.5. Alteração na Distribuição de Docentes e Carga Horária em Curso de
10 Especialização**

11 Aprovado o pedidos de alteração na distribuição de docentes e carga horária para os
12 Cursos: **1)** Big Data - Inteligência na Gestão de Dados. Disciplina: Gestão de Projetos.
13 Coordenadora: Profa. Dra. Solange Nice Alves de Souza. Ministrante: Prof. Dr. Paulo
14 Sergio Muniz Silva. Carga horária: 15 horas. Período: 21-02-2019 a 28-03-2019. **2)**
15 Tecnologia de Software - MBA USP. Disciplinas: a) Sistema de Informação e Data
16 Warehouse. Ministrante: Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Junior. Carga horária: 30
17 horas. Período: 07-05-2019 a 02-07-2019; b) Engenharia de Requisitos. Ministrante:
18 Profa. Dra. Selma Shin Shimizu Melnikoff. Carga horária: 30 horas. Período: 08-05-
19 2019 a 10-07-2019. -----
20

21 Referendado o pedido de alteração na distribuição de docentes e carga horária para o
22 Curso "MBA USP Tecnologias Digitais e Inovação Sustentável". Coordenadora: Profa.
23 Dra. Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho. Disciplinas: a) Computação Cognitiva e
24 Big Data Analytics. Ministrante: Profa. Dra. Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho.
25 Carga horária 12 horas; Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigatti Correa. Carga horária: 6 horas.
26 b) Tecnologias Digitais Emergentes. Ministrante: Prof. Dr. Marcos Antonio Simplicio
27 Junior. Carga horária: 03 horas; Profa. Dra. Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho-
28 Carga horária: 15 horas. -----
29

30 **2.4.6. Recredenciamento Junto à CERT**

31 Aprovado o pedido de Recredenciamento (específico) junto à CERT do Prof. Dr. Kechi
32 Hirma. Parecerista: Prof. Dr. Wang Jiang Chau (PSI). Parecer: Favorável. -----
33

34 **2.5. Pedidos de Afastamento**

35 Aprovado os pedidos de afastamento de: **1)** Profa. Dr. Lucia Vilela Leite Figueiras.
36 Local: São José dos Campos-SP. Período: 14-03-2019 a 15-03-2019. **2)** Prof. Dr.
37 Moacyr Martucci Junior. Local: Rio de Janeiro-RJ. Período: 28-03-2019. Substituto:
38 Prof. Dr. Kechi Hirma. **3)** Prof. Dr. Romero Tori. Local: Bauru-SP. Período: 03-04-2019
39 a 04-04-2019. Substituto: Prof. Dr. Ricardo Nakamura. -----
40

41 **2.6. Relatórios de Afastamento**

42 Aprovado os relatórios de afastamento dos docentes: **1)** Prof. Dr. Edison Spina. Local:
43 EUA. Período: 11-03-2019 a 16-03-2019. **2)** Prof. Dr. Moacyr Martucci Junior. Local:
44 Rio de Janeiro-RJ. Período: 12-03-2019 a 13-03-2019. **3)** Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigatti
45 Correa. Local: João Pessoa-PB. Período: 26-11-2018 a 28-11-2018. **4)** Prof. Dr. Pedro
46 Luiz Pizzigatti Correa. Local: EUA. Período: 03-12-2018 a 15-12-2018. -----



1 **2.7. Uso do Orçamento do PCS**

2 O Conselho estipulou a prioridade de gastos com o que envolve o Ensino (salas e
3 materiais para aulas). Em relação à C1-49, acha que não deve alterar o piso, mas
4 deve-se instalar tomadas nas paredes e revisar aquelas que estão no piso. -----
5

6 **2.8. Discussão do Procedimento de avaliação do Projeto Acadêmico Docente**

7 Foi decidido que: a) Todos os docentes deverão colocar o seu projeto acadêmico numa
8 pasta do Google Drive que será criada para esse fim, com prazo até 21-04-2019; b)
9 Foram criadas 7 comissões para análise inicial, compostas por docentes do PCS, que
10 irão analisar de 5 a 6 projetos cada uma; c) Para a análise final foi estabelecida uma
11 comissão formada pelos professores titulares do PCS, que irá verificar a
12 homogeneidade dos projetos, e poderá novamente aprovar os projetos, tais como
13 apresentados, ou sugerir alterações. Esta última fase do processo será executada no
14 sistema corporativo da USP, para posterior envio à Unidade. -----
15
16

17 Nada mais a constar. A reunião deu-se por encerrada às 12h10 e eu, André Rodrigues
18 Ribeiro, Técnico para Assuntos Administrativos do Departamento de Engenharia de
19 Computação e Sistemas Digitais, na reunião do Conselho, redigi e digitei a presente
20 ata.

Fabio Levy Siqueira
Lioyd Sm R. Mouto

Priscila Veras

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Marcelo Cruz

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Alma da Mchri Koff

[Handwritten signature]
Paulo Sérgio Cruz

Jorge Luis

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

