



1 **ATA DA 326ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA**  
2 **DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS - PCS**

3  
4  
5 Realizada em 14-03-2019, às 09h00  
6  
7

8 Presentes: **Professores Titulares:** Anna Helena Reali Costa, Selma Shin Shimizu  
9 Melnikoff, Wilson Vicente Ruggiero. **Professores Associados:** Andre Riyuiti Hirakawa,  
10 Carlos Eduardo Cugnasca, Cintia Borges Margi, Marco Tulio Carvalho de Andrade,  
11 Jaime Simão Sichman, Jorge Rady de Almeida Junior, João José Neto. **Professores**  
12 **Doutores:** Anarosa Alves Franco Brandão, Bruno de Carvalho Albertini, Edson Satoshi  
13 Gomi, Paulo Sergio Cugnasca. **Representante Discente:** Priscila Franco Veras.  
14 **Professor Convidado:** Sérgio Roberto de Mello Canovas. **Justificaram ausência:**  
15 Antonio Mauro Saraiva, Jorge Luis Risco Becerra, Moacyr Martucci Júnior, Regina Melo  
16 Silveira, Ricardo Luis de Azevedo da Rocha, Romero Tori, Tereza Cristina Melo de  
17 Brito Carvalho.  
18

19  
20 **1 – EXPEDIENTE**

21 **1.1.** Ata da Reunião do Conselho 324ª (Dezembro) Aprovada e 325ª (Fevereiro) em  
22 andamento.  
23

24 **1.2 - Comunicações**

25 **1.2.1. Chefia do Departamento**

26 Profª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** Todos os docentes devem preparar  
27 seus Projetos Acadêmicos Docente (consultar documentos em  
28 <https://www5.usp.br/reitoria/vice-reitor/cpa-comissao-permanente-de-avaliacao>). **2)** Foi  
29 feita solicitação de toda demanda para uso de verba orçamentária do PCS (ensino,  
30 infraestrutura de ensino, outras demandas dos docentes). Solicita que sejam enviado  
31 sugestões para a secretaria. -----  
32

33 **1.2.2. Conselho Técnico Administrativo/CTA**

34 Profª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** A reunião ocorreu no dia 14-02-2019.  
35 **2)** A Comissão de Pesquisa propôs um novo roteiro para formalização de convênios e  
36 contratos de pesquisa, visando adequá-lo às novas normas da USP e buscando reduzir  
37 os erros e omissões das submissões. Consultar nossos membros da Comissão de  
38 Pesquisa do PCS para maiores detalhes (Prof. Jaime Simão Sichman e Prof. André  
39 Riyuiti Hirakawa). **3)** Os chefes de Departamento pretendem apresentar ao Reitor  
40 questionamentos acerca de melhor distribuição de verbas recolhidas pela Reitoria  
41 sobre os projetos. O Reitor receberá a comunidade da EPUSP no Anfiteatro da  
42 Administração dia 14-03-2019 a partir das 10h00. -----  
43

44 **1.2.3. Congregação**



1 Profª. Anna Helena Reali Costa informou que: **1)** A Reunião ocorreu no dia 21-02-2019.  
2 **2)** A banca do Concurso de Professor Titular do PCS foi aprovada, assim como a  
3 inscrição dos três candidatos: André Riyuiti Hirakawa, Carlos Eduardo Cugnasca e  
4 Jaime Simão Sichman. Profa. Selma Shin Shimizu Melnikoff é a presidente da banca e  
5 está negociando a data do concurso, que será em dois dias. **3)** As reuniões da  
6 Congregação passarão a ser transmitidas em vídeo. -----  
7

#### 8 **1.2.4. Comissão Administrativa de Engenharia Elétrica**

9 Prof. Carlos Eduardo Cugnasca informou que: **1)** A Reunião ocorreu no dia 28-02-  
10 2019. **2)** Sobre a reforma e telhado do Galpão Didático: com as últimas chuvas caiu um  
11 galho e furou o telhado, molhando o local. Requer reparos urgentes. A Prefeitura foi  
12 acionada para fazer poda nas árvores. **3)** Estacionamento dos Professores: cancelas  
13 foram reparadas e em breve voltarão a operar. O piso está sendo reparado pela USP  
14 está em fase final. **4)** Lanchonete e obras complementares (elevador, banheiros, etc):  
15 serão custeadas pela Diretoria e Reitoria aproximadamente R\$650.000,00. Contudo, o  
16 projeto executivo necessário à licitação terá que ser rateado entre os Departamentos  
17 com verbas extraorçamentárias para se ganhar tempo aproximadamente R\$20.000,00.  
18 **5)** "Food Truck": aguardando resposta da funcionária Kátia Ferlim. "Vending Machines":  
19 O zelador Fábio Teodoro contatou empresas e as está avaliando. **6)** Banheiros do  
20 Bloco A no piso térreo: a licitação possui 12 empresas inscritas. **7)** Representante  
21 discente informou que os alunos fizeram pesquisa sobre o uso da Sala para o Aluno e  
22 na próxima reunião será apresentada. **8)** Instalação de sistema de renovação de ar das  
23 salas de aulas nos corredores do bloco B: precisa de um projeto executivo (custeado  
24 com verbas extraorçamentárias) para poder ser elaborada uma licitação. -----  
25

#### 26 **1.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais**

27 Prof. Paulo Sérgio Cugnasca informou que: **1)** Houve eleição para Coordenador e Vice-  
28 coordenador da CoC para o biênio no período de 02-03-2019 a 01-03-2021. Foram  
29 eleitos: Prof. Paulo Sérgio Cugnasca (Coordenador) Prof. João Batista Camargo Júnior  
30 (Vice-coordenador). **2)** A Comissão de Graduação está discutindo a introdução da RER  
31 – Regime Especial de Recuperação, semelhante à antiga "portaria". **3)** A CoC  
32 Computação propõe a realização do Workshop de Graduação do PCS deste ano para  
33 o dia 30-07-2019 (3ª. feira), antes do início das aulas que será 01-08-2019 (5ª. feira). --  
34

#### 35 **1.2.6. Comissão de Estágios**

36 Profa. Selma Shin Shimizu Melnikoff informou que: **1)** Houve algumas contribuições e  
37 patrocínios com relacionamentos de algumas empresas. E as empresas estão  
38 solicitando fazer parte da comissão de avaliação nas bancas dos projetos. -----  
39

#### 40 **1.2.7. Comissão de Pós-Graduação**

41 Prof. Jorge Rady de Almeida Júnior informou que: **1)** Foi realizado o evento de  
42 recepção dos ingressantes, no último dia 26 de fevereiro. **2)** O Relatório Capes foi  
43 finalizado e enviado. **3)** Está em fase de aprovação o edital para o ingresso de  
44 mestrandos no meio deste ano. -----  
45



1 **1.2.8. Comissão de Pesquisa – CPq**

2 Prof Jaime comunicou que houve reunião da CPq no dia 11-03-2019. 1) O prazo de  
3 inscrição no sistema Atena para alunos de Iniciação Científica sem bolsa de fomento  
4 se encerra em 15-03-2019. Relembrando que esta é uma condição necessária para os  
5 alunos que quiserem se candidatar aos editais da AUCANI. 2) Foi lançada uma  
6 iniciativa para criar um grupo de Engenharia e Medicina Regenerativa para fomentar  
7 projetos envolvendo a EPUSP e a FMUSP. 3) Foi lançado um edital pela Pró-Reitoria  
8 de Pesquisa para outorgar um prêmio para Novas Lideranças em Pesquisa da USP,  
9 destinado a docentes com no máximo 40 anos de idade a serem completados em  
10 2019. Cada Unidade deve indicar um único candidato, e o envio da documentação  
11 pelos interessados (memorial de até 2 páginas, carta de recomendação justificando a  
12 indicação, lista de referências de até 5 produções mais relevantes) deve ser  
13 encaminhado ao Serviço de Pesquisa da EPUSP até 03-05-2019. 4) Várias solicitações  
14 de prorrogação e relatórios finais de pós-doutorados estão sendo encaminhadas no  
15 limite do prazo para a CPq, o que gera um enorme transtorno na tramitação. Os alunos  
16 de pós-doutorado devem obedecer aos seguintes prazos: 4.1) Pedidos de prorrogação:  
17 O aluno deve registrar a solicitação no sistema Atena, imprimir a documentação  
18 pertinente e encaminhar à secretaria do seu Departamento para iniciar a tramitação no  
19 máximo 40 dias antes do término do programa. 4.2) Relatórios finais; O aluno deve  
20 registrar a solicitação no sistema Atena, imprimir a documentação pertinente e  
21 encaminhar à secretaria do seu Departamento para iniciar a tramitação no máximo 60  
22 dias após o término do programa. Não existe problema se o aluno quiser encaminhar o  
23 relatório final antes deste prazo, caso os resultados do projeto de pesquisa já possam  
24 ser analisados. 5) A Semana de Iniciação Científica EPUSP 2019 está programada  
25 para 8 a 12 de abril, a apresentação no PCS será realizada no dia 09 de abril, entre  
26 12:00 e 13:00, no anfiteatro da Eletrica. -----  
27

28 **1.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária**

29 Prof. Carlos Eduardo Cugnasca informou que houve reunião no dia 28-02-2019. 1)  
30 Ocorreu Alteração da Resolução Nº 7271, de 23/11/2016 pela Resolução Nº 7603 de  
31 21/12/2018. 2) Iniciou-se a discussão sobre as alterações e os seus impactos. Prof.  
32 Gilberto Martha (Presidente da CPq) foi convidado para falar sobre as alterações no  
33 **Artigo 19** (participar em projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação, de caráter  
34 institucional, realizados com entidades externas, mediante convênio ou contrato). Foi  
35 montada uma comissão dentro da CCEx para discutir as alterações no **Artigo 20**  
36 (elaborar pareceres científicos e responder a consultas sobre assuntos especializados,  
37 realizar ensaios, atividades de consultoria, perícia, etc.) e no **Artigo 21** (participar em  
38 cursos de extensão universitária oferecidos pela Universidade). 3) A Pró-Reitoria de  
39 Cultura e Extensão Universitária criou uma Comissão para discutir Cursos a Distância,  
40 que já iniciou os seus trabalhos: O representante da EPUSP nessa comissão é o Prof.  
41 Dr. Sérgio Médici de Eston. 3.1) Essa comissão irá inicialmente: Realizar um  
42 levantamento dos cursos a distância da USP, visando o melhor conhecimento dessa  
43 modalidade de cursos, e propor melhorias nas regras atuais. 3.2) Propor um  
44 treinamento sobre como montar esses cursos, tanto do ponto de vista acadêmico como  
45 administrativo envolvendo, em especial, o uso do Sistema Apolo. 3.3) Realizar um



1 evento para a troca de experiências. 4) Pede-se que os docentes do PCS que  
2 ofereçam cursos a distância encaminhem sugestões de melhorias nas regras e no  
3 sistema Apolo. -----

4  
5 **1.2.10 - Comunicações do Centro de Engenharia Elétrica/CEE**

6 Não houve relato

7  
8 **1.2.11. Secretaria do Departamento**

9 Não houve relato

10  
11 **1.2.12. Palavra dos Conselheiros**

12 1) Profa. Selma Shin Shimizu Melnikoff informou que foi convidada pelo maestro da  
13 catedral para participar do culto ecumênico da EPUSP onde fez um solo. 2) Prof. Paulo  
14 Sérgio Cugnasca mencionou que a FAU no curso de Design está estudando a troca de  
15 período de noturno para diurno, e esta mudança deverá ser em agosto para ser  
16 aprovado no próximo semestre. 3) Profa. Anna Helena Reali Costa solicitou a presença  
17 do Prof. Sérgio Roberto Mello Canovas na reunião, apresentou-o ao conselho e foram  
18 dadas as boas vindas ao docente. Disse também que já estamos solicitando a  
19 prorrogação do seu contrato. O Prof. Sérgio agradeceu a todos e em especial ao Prof.  
20 Carlos Eduardo Cugnasca, seu ex-orientador; disse que se sente bem recebido no  
21 Departamento onde foi aluno da Escola. Mencionou que teve aula com vários docentes  
22 aqui presentes. 4) Profa. Anarosa Alves Franco Brandão informou que não foi muito  
23 bom o desempenho do relatório Capes. Várias das publicações dos docentes do PCS  
24 ainda não estão classificadas no Qualis. O número de professores colaboradores ainda  
25 está muito alto, prejudicando o índice D3A. Lembra que vamos ser avaliados e solicita  
26 aos docentes que publiquem com os seus alunos. Disse também que os docentes que  
27 não estão credenciados, devem insistir em publicar com alunos. 5) Prof. Bruno de  
28 Carvalho Albertini informou que as inscrições do curso de atualização "Educação  
29 Online para Professores" estão abertas. 6) Prof. Edson Satoshi Gomi relatou os  
30 problemas que são recorrentes nos auditórios no Bloco D, solicita que sejam instalados  
31 aparelhos de ar condicionado assim como na sala B2-05. 7) A representante discente  
32 Priscila Franco Veras comentou que é impossível de se dar aula B2-05, e os alunos  
33 reclamam muito da infraestrutura. 8) Profa. Anna lembrou que as eleições para os  
34 membros do Conselho do Departamento serão amanhã, por cédula, na secretária do  
35 PCS, no horário das 09h00 às 16h00. O novo mandato será a partir do dia 04-04-2019  
36 por 2 anos. Agradeceu a todos que colaboraram na gestão anterior e boas vindas as  
37 novos membros. -----

38  
39  
40 **ORDEM DO DIA**

41 **II.1. Graduação**

42 **II.1.1 - Representantes na CoC**

43 Aprovado as solicitações: 1) Substituição de Suplente na CoC referente a vaga do Prof.  
44 Edison Spina, cujo o mandato é de 02-04-2018 à 01-04-2021. 2) Indicação de  
45 membros Titular e Vice para CoC em função dos vencimentos dos mandatos da Profa.



1 Dra. Selma Shin Shimizu Melnikoff e do Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa (mandatos de  
2 02-04-2016 a 01-04-2019). **3) Troca de mandatos:** a) Prof. Dr. João Batista Camargo  
3 Júnior, de Titular para Suplente, com mandato de 02-04-2018 à 01-04-2021; b) Prof.  
4 Dr. Bruno de Carvalho Albertini, de Suplente para Titular, com mandato de 02-04-2017  
5 à 01-04-2020. -----  
6

## 7 **II.2. Pós-Graduação**

### 8 **II.2.1. Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Mestrado**

9 Aprovada as Propostas de Banca para Exame de Qualificação de Mestrado dos  
10 alunos: **1) Débora Ribeiro Doimo de Campos** - conforme aprovada na reunião da CCP  
11 (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). **2) Douglas Lima Dantas** -  
12 conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-  
13 Graduação). **3) Felipe Desiglo Ferrare** - conforme aprovada na reunião da CCP  
14 (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----  
15

### 16 **II.2.2. Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Doutorado**

17 Aprovada a Proposta de Banca para Exame de Qualificação de Doutorado do aluno  
18 **Emerson Flamarion da Cruz** - conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão  
19 Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----  
20

### 21 **II.2.3. Proposta de Banca para Defesa de Tese de Doutorado**

22 Aprovada a Proposta de Banca para Defesa de Tese de Doutorado do aluno **Jefferson**  
23 **Evandi Ricardini Fernandes de Oliveira** - conforme aprovada na reunião da CCP  
24 (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----  
25

## 26 **II.3. Pesquisa**

### 27 **II.3.1. Encerramento de Programa de Pós-Doutorado**

28 Referendado os Pedidos de Encerramento de Programa de Pós-Doutorado de: **1) Allan**  
29 **Koch Veiga**. Supervisor: Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva. Parecerista: Prof. Dr. Jaime  
30 **Simão Sichman**. Parecer: Favorável. **2) Wiliam França Costa**. Supervisor: Prof. Dr.  
31 **Antonio Mauro Saraiva**. Parecerista: Prof. Dr. Marcos Antonio Simpício Junior. Parecer:  
32 Favorável. -----  
33

### 34 **II.3.2. Proposta de Projeto de Pesquisa**

35 Referendado a Proposta de Projeto de Pesquisa: "Sistema de recomendação de  
36 polinização assistida com pareamento entre oferta e demanda", sob coordenação do  
37 Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva. Prazo: 14 meses. Instituições Envolvidas: ApiAgri /  
38 PIPE-FAPESP. -----  
39

## 40 **II.4. Cultura e Extensão Universitária**

### 41 **II.4.1. Participação de Docente em Atividades de Extensão:**

#### 42 **a) Convênio USP - Projeto de Pesquisa (art. 19):**

43 Aprovada a participação do docente Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigati Corrêa. Atividade:  
44 Participante. Projeto: Os desafios da transformação digital das empresas de energia  
45 elétrica, através da aplicação de tecnologias disruptivas, buscando os benefícios e



1 mitigando os aspectos sócio - econômicos e culturais, que poderão ser gerados com a  
2 aplicação de robotização em larga escala. Período: 16-12-2018 a 01-12-2019.  
3 Parceiros: EDP Geração e Distribuição de Energia Elétrica / FDTE. -----  
4

5 **b) Assessoria e Consultoria (art. 20):**

6 Aprovada a participação dos docentes: **1)** Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca.  
7 Atividade: Coordenação. Curso: Introdução ao 5G. Período: 06-05-2019 a 30-06-2019 -  
8 01-07-2019 a 02-07-2019. **2)** Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca. Atividade:  
9 Coordenação. Curso: Distributed Cloud Computing. Período: 06-05-2019 a 30-06-2019  
10 e 01-07-2019 a 02-07-2019. **3)** Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca. Atividade:  
11 Coordenação. Curso: Aplicações para o 5G. Período: 22-07-2019 a 30-09-2019. **4)**  
12 Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca. Atividade: Vice-coordenação. Curso:  
13 Especialização em Direito e Tecnologia da Informação. Período: 19-02-2019 a 19-02-  
14 2019. **5)** Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior. Atividade: Assessoria/Consulta  
15 Especializada. Projeto: Univesp - Serviços Especializados na Função de Autor (Tópicos  
16 Avançados em Engenharia de Computação I). Período: 15-05-2019 a 15-06-2019.  
17 Parceria: Univesp. **6)** Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigati Corrêa. Atividade: Vice-  
18 coordenação. Curso: Programa Paidéia - Pró - Profissão em Tecnologia da Informação.  
19 Período: 18-03-2019 a 18-03-2021. -----  
20

21 **c) Ministração de Curso de Extensão (art. 21):**

22 Aprovada a participação dos docentes: **1)** Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, no  
23 Curso "Direito em Tecnologia da Informação". Disciplina: Serviços de Tecnologia da  
24 Informação: conceitos, tecnologias e negócios. Período: 07-05-2019 a 25-06-2019. **2)**  
25 Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, no Curso "Direito em Tecnologia da Informação".  
26 Disciplina: Metodologia da Pesquisa Científica. Período: 05-05-2020 a 30-06-2020. **3)**  
27 Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, no Curso "Direito e Tecnologia da Informação".  
28 Disciplina: Tópicos Avançados de Direito e Tecnologia da Informação I. Período: 06-02-  
29 2020 a 09-04-2020. **4)** Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigatti Corrêa, no Curso "Big Data -  
30 Inteligência na Gestão de Dados". Disciplina: Modelagem de Dados. Período: 07-05-  
31 2019 a 16-07-2019. **5)** Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Junior - **Curso:** Tecnologia de  
32 Software - **Disciplina:** Sistema de Informação e Data Warehouse - **Período:** 07-05-  
33 2019 a 02-07-2019. **6)** Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior - **Curso:** MBA-USP  
34 Tecnologias Digitais e Inovação Sustentável - **Disciplina:** Segurança Cibernética,  
35 Política e Serviços - **Período:** 08-08-2019 a 05-09-2019. **7)** Prof. Dr. Marcos Antonio  
36 Simplício Junior - **Curso:** MBA em Transformação Digital - Tecnologias de Informação  
37 e Comunicação - **Disciplina:** Fundamentos de Segurança da Informação - **Período:**  
38 11-07-2019 a 25-07-2019. **8)** Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior -  
39 **Curso:** Computação em Nuvem (Edição 18007) - **Disciplina:** Computação em Nuvem  
40 - **Período:** 07-01-2019 a 15-03-2019. **9)** Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior -  
41 **Curso:** Computação em Nuvem (Edição 18008) - **Disciplina:** Computação em Nuvem  
42 - **Período:** 04-03-2019 a 20-05-2019. **10)** Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Junior -  
43 **Curso:** Computação em Nuvem (Edição 18009) - **Disciplina:** Computação em Nuvem  
44 - **Período:** 06-05-2019 a 30-06-2019. -----  
45



1 **II.4.2. Proposta de Projeto de Extensão**

2 Aprovada a Proposta de Projeto de Extensão "Avaliação Arquitetural - Renda Fixa  
3 BMG". Coordenador: Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero. Período: 2 meses. Parceria:  
4 CRK / FDTE. -----

6 **II.4.3 - Proposta de Oferecimento de Curso de Atualização**

7 Aprovada a Proposta de oferecimento de Curso de Atualização: **1)** Educação Online  
8 para Professores. Coordenador: Prof. Dr. Bruno de Carvalho Albertini. Período: 10-05-  
9 2019 a 02-08-2019. **2)** Educação Online para Professores (Edição Gratuita).  
10 Coordenador: Prof. Dr. Bruno de Carvalho Albertini. Período: 10-05-2019 a 02-08-2019.

12 **II.4.4 - Cancelamento de Curso de Difusão**

13 Aprovado os pedidos de cancelamento dos Cursos: **1)** Análise de Desempenho (Edição  
14 18006) - Coordenador: Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero - Período: 19-11-2018 a 19-  
15 03-2019. **2)** Infraestrutura de Comunicação de IoT (Edição 18004) - Coordenador: Prof.  
16 Dr. Wilson Vicente Ruggiero - Período: 19-11-2018 a 19-03-2019. -----

18 **II.4.5. Alteração na Distribuição de Docentes e Carga Horária em Curso de  
19 Especialização**

20 Aprovado o pedidos de alteração na distribuição de docentes e carga horária para os  
21 Cursos: **1)** Especialização Direito e Tecnologia da Informação. Disciplina: Direitos  
22 Intelectuais na Sociedade da Informação. Coordenador: Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi.  
23 Distribuição anterior: Ministrantes: Prof. Dr. Antonio Carlos Morato - carga horária 15  
24 horas; Prof. Dr. Balmes Vega Garcia - carga horária 15 horas. Período: 09-05-2019 a  
25 18-07-2019. Distribuição nova: Ministrantes: Prof. Dr. Antonio Carlos Morato - carga  
26 horária 15 horas; Prof. Dr. Balmes Vega Garcia - carga horária 12 horas; Profa. Dra.  
27 Silmara Juny de Abreu Chinellato - carga horária 03 horas. Período: 19-02-2019 a 30-  
28 04-2019. **2)** Especialização MBA - Internet of Things (IoT). Disciplina: Introdução ao  
29 IoT-Coordenador: Prof. Dr. Kechi Hiram. Distribuição anterior: Prof. Dr. Osvaldo  
30 Gogliano Sobrinho - carga horária 30 horas. Período: 18-02-2019 a 30-06-2019.  
31 Distribuição nova: Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa - carga horária 30 horas. Período:  
32 11-03-2019 a 29-04-2019. Disciplina: Introdução ao Big Data. Distribuição anterior:  
33 Especialista Eduardo Marreto Mendes - carga horária 30 horas. Período: 18-02-2019 a  
34 30-06-2019. Distribuição nova: Prof. Dr. Sérgio Roberto de Mello Canovas - carga  
35 horária 30 horas. Período: 06-05-2019 a 01-07-2019. -----

37 Referendado o pedido de alteração na distribuição de docentes e carga horária para o  
38 Curso "MBA USP Tecnologias Digitais e Inovação Sustentável". Coordenadora: Profa.  
39 Dra. Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho. Disciplinas: **1)** Direito no Mundo Digital -  
40 Substituição da: Dra. Mariana Brito Araújo pela Dra. Vera Kaiser Sanches Kerr. **2)**  
41 Liderança e Ética para o Mundo Digital - Substituição da: Dra. Mariana Brito Araújo pela  
42 Dra. Florent Jean Andre Pratlong. **3)** Tecnologias Digitais Emergentes - Substituição  
43 do: Dr. Fernando Frota Redígolo pelo Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Júnior. **4)**  
44 Computação Cognitiva e Big Data Analytics - Substituição da: Profa. Dra. Tereza  
45 Cristina Melo de Brito Carvalho pelo Prof. Dr. Pedro Luiz Pizzigatti Corrêa. -----



1  
2 **II.4.6. Recredenciamento Junto à CERT**

3 Aprovado os pedidos de Recredenciamento junto à CERT de: **1)** Profa. Dra. Cíntia  
4 Borges Margi. Parecerista: Prof. Dr. Cassio Guimarães Lopes (PSI). Parecer:  
5 Favorável. **2)** Profa. Dra. Regina Melo Silveira. Parecerista: Prof. Dr. Magno Teófilo  
6 Madeira da Silva (PSI). Parecer: Favorável. -----  
7

8 **II.5. Pedidos de Afastamento**

9 Aprovado os pedidos de afastamento de: **1)** Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa. Local:  
10 Iaras - SP. Período: 06-02-2019. Substituto: Prof. Dr. Paulo Sérgio Cugnasca. **2)** Prof.  
11 Dr. André Riyuiti Hirakawa. Local: Yokahama - Japão. Período: 06-02-2019. Substituto:  
12 Prof. Dr. Paulo Sérgio Cugnasca. **3)** Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva. Local: Várzea  
13 Paulista - SP. Período: 13-02-2019. **4)** Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva. Local: EUA.  
14 Período: 29-03-2019 a 07-04-2019. Substituto: Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa. **5)** Prof.  
15 Dr. Antonio Mauro Saraiva. Local: Porto Alegre - RS. Período: 22-03-2019 a 23-03-  
16 2019. **6)** Prof. Dr. Bruno de Carvalho Albertini. Local: EUA. Período: 29-03-2019 a 07-  
17 04-2019. Substituto: Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi. **7)** Prof. Dr. Carlos Eduardo  
18 Cugnasca. Local: Iaras - SP. Período: 06-02-2019. Substituto: Prof. Dr. Paulo Sérgio  
19 Cugnasca. **8)** Prof. Dr. Eduardo Raul Hruschka. Local: EUA. Período: 01-04-2019 a 06-  
20 04-2019. **9)** Prof. Dr. Edison Spina. Local: EUA. Período: 11-03-2019 a 16-03-2019.  
21 Substituto: Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Junior. **10)** Prof. Dr. Jaime Simão Sichman.  
22 Local: EUA. Período: 08-05-2019 a 17-05-2019. Substituto: Prof. Dr. Paulo Sérgio  
23 Cugnasca. **11)** Profa. Dra. Lucia Vilela Leite Filgueiras. Local: Brasília - DF. Período:  
24 06-02-2019 a 07-02-2019. **12)** Profa. Dra. Lucia Vilela Leite Filgueiras. Local: Mogi das  
25 Cruzes - SP. Período: 28-03-2019 a 29-03-2019. **13)** Prof. Dr. Moacyr Martucci Junior.  
26 Local: Espanha. Período: 23-02-2019 a 02-03-2019. **14)** Prof. Dr. Moacyr Martucci  
27 Junior. Local: Rio de Janeiro - RJ. Período: 12-03-2019 a 13-03-2019. Substituto: Prof.  
28 Dr. Kechi Hiramã. **15)** Prof. Dr. Moacyr Martucci Junior. Local: Fortaleza - CE. Período:  
29 01-04-2019 a 06-04-2019. Substituto: Prof. Dr. Kechi Hiramã. **16)** Profa. Dra. Regina  
30 Melo Silveira. Local: Inglaterra. Período: 22-03-2019 a 29-03-2019. Substituta: Profa.  
31 Dra. Graça Bressan. **17)** Prof. Dr. Romero Tori. Local: Inglaterra. Período: 22-03-2019  
32 a 28-03-2019. Substituta: Profa. Dra. Anarosa Alves Franco Brandão. **18)** Profa. Dra.  
33 Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho. Local: Canadá. Período: 27-02-2019 a 05-03-  
34 2019. Substituta: Prof. Dr. Marcos Antonio Simplicio Junior. -----  
35

36 **II.6. Relatórios de Afastamento**

37 Aprovado os relatórios de afastamento dos docentes: **1)** Prof. Dr. André Riyuiti  
38 Hirakawa. Local: Iaras - SP. Período: 06-02-2019. **2)** Prof. Dr. Edison Spina. Local:  
39 Itália. Período: 30-09-2018 a 06-10-2018. **3)** Prof. Dr. Edison Spina. Local: Canadá.  
40 Período: 11-11-2018 a 17-11-2018. **4)** Prof. Dr. Edison Spina. Local: Costa Rica.  
41 Período: 13-10-2018 a 20-10-2018. **5)** Prof. Dr. Eduardo Raul Hruschka. Local: Rio de  
42 Janeiro - RJ. Período: 08-07-2018 a 11-07-2018. **6)** Prof. Dr. Eduardo Raul Hruschka.  
43 Local: EUA. Período: 25-09-2018 a 29-09-2018. **7)** Profa. Dra. Regina Melo Silveira.  
44 Local: Campos do Jordão - SP. Período: 08-05-2018 a 11-05-2018. **8)** Profa. Dra.  
45 Regina Melo Silveira. Local: França. Período: 17-09-2018 a 16-12-2018. -----



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14

**II.7. Prorrogação de Contrato de Professor Doutor**

Aprovado o Pedido de Prorrogação de Contrato de Professor Doutor de Prof. Dr. Sérgio Roberto de Mello Canovas. -----

**II.8. Designação de membros da Rede Amiga Docente para representar o PCS no Fundo Amigos da Poli**

Aprovada a designação dos professores: **1)** Prof. Ricardo Nakamura (Titular); **2)** Prof. Ricardo Luis de Azevedo da Rocha (Suplente). -----

Nada mais a constar. A reunião deu-se por encerrada às 09h40 e eu, Léia Sicília Secretária do Departamento de Engenharia de Computação e Sistemas Digitais, na reunião do Conselho, redigi e digitei a presente ata.

*[Handwritten signatures in blue ink]*

*[Signature]*      *[Signature]*  
*[Signature]*      *[Signature]*  
*[Signature]*      Fábio S. S.  
*[Signature]*      Primito Veras  
*[Signature]*      Tiago S. M. R. Marto  
*[Signature]*  
*[Signature]*      *[Signature]*  
*[Signature]*      *[Signature]*

