

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO ESCOLA POLITÉCNICA

**ATA DA 291ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE
ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS – PCS**

Realizada em: 03-12-2015, às 08h20min.

Presentes: **Professores Titulares:** Antonio Mauro Saraiva, Selma Shin Shimizu Melnikoff, Wilson Vicente Ruggiero. **Professores Associados:** João José Neto, Jorge Rady de Almeida Júnior, Kechi Hiramã. **Professores Doutores:** Bruno de Carvalho Albertini, Edson Satoshi Gomi, Jorge Luis Risco Becerra, Paulo Sérgio Cugnasca, Ricardo Nakamura. **Justificaram ausência os Professores:** Anna Helena Realí Costa, André Riyuiti Hirakawa, Edson Satoshi Gomi, Jaime Simão Sichman, José Sidnei Colombo Martini, Marco Túlio Carvalho de Andrade, Moacyr Martucci Júnior, Ricardo Luis de Azevedo da Rocha, Romero Tori. **Funcionários Convidados:** Rodrigo Bustamante Kavakama, Suzano Bitencourt da Rosa e Patrícia Maurício Sandes.

I - EXPEDIENTE

I.1. Aprovadas as Atas da 289ª e 290ª Reuniões do Conselho.

I.2. Comunicações

I.2.1. Chefia do Departamento

- a) Prof. Saraiva comunicou que haverá Eleição de Chefe e Vice do Departamento na reunião do Conselho do mês de fevereiro de 2016. Lembrou que o término do seu mandato será em 10-03-2015 mencionou que pretende fazer uma reunião em fevereiro. -----
- b) Prof. Saraiva lembrou que a confraternização do PCS será no dia 21-12-2015, no Clube dos Professores, no horário das 12h00 às 14h30. -----
- c) Prof. Saraiva informou que haverá Controle de Acesso no Prédio da Elétrica a partir do dia 11-01-2016 e que docentes, funcionários e alunos de graduação e pós-graduação regulares deverão apresentar a carteirinha USP. Docentes colaboradores, alunos de pós-especiais, funcionários sem carteirinha, prestadores de serviços cadastrados precisarão apresentar (documento de identificação com foto, como RG, etc). Pessoal da Limpeza deve apresentar o crachá da empresa. Visitantes, Entregadores de Encomendas, Prestadores de Serviços Esporádicos, etc, que se caracterizem como visitantes eventuais, terão que fornecer seus dados na portaria, preenchendo o cadastro. -----
- d) Prof. Saraiva comunicou que todos os afastamentos serão solicitados e preenchidos via Sistema Marte. Disse que é preciso informar a alocação de um docente substituto que deve mostrar que está ciente da substituição. ----
- e) Prof. Saraiva informou que haverá um material para apresentação das Empresas que envolvem Professores e Ex-alunos do Departamento.

- Solicitou que, professores e funcionários que lembrem de mais empresas avisassem a secretaria para que o material seja atualizado. -----
- f) Prof. Saraiva lembrou que a avaliação dos Projetos de Formatura será nos dias 15 e 16 dezembro. A apresentação prática dos trabalhos será nas salas C1-30 e C1-49 e a apresentação das monografias nas salas B2-04, B2-06, B2-08, B2-10. Ressaltou que no final do dia 16 de dezembro haverá um coquetel para os alunos na sala C1-30. -----
 - g) Prof. Saraiva comunicou que a EPUSP recebeu a visita dos professores da Centrale Supélec – Paris – França no dia 01-12-2015 e, a pedido do Prof. Piqueira, o Prof. Edison Spina os recepcionou. -----
 - h) Prof. Saraiva disse, também, que a próxima reunião da Congregação ocorrerá a eleição do Presidente e do Suplente da CPG. -----
 - i) Prof. Saraiva lembrou que nos dias 10 e 11 de dezembro a Diretoria da Capes visitará a EPUSP. -----

I.2.2. Conselho Técnico Administrativo – CTA

- a) Prof. Saraiva informou que houve mudança no apoio à Diretoria. Agora, o funcionário Guilherme Grise é o Assessor de Comunicação, Assessoria de Imprensa e Visitas da Poli. -----
- b) Prof. Saraiva lembrou que a funcionária Enaege Dalan Santana é a Assessora de Imprensa da Poli. -----
- c) Prof. Saraiva comunicou que o funcionário Eraildo Regis da Rocha Júnior é o responsável pelo escritório de Relacionamento da Poli. -----
- d) Prof. Saraiva mencionou que na Reunião do CTA no dia 10-12-2015, será formada uma comissão para deliberar sobre um dos itens da pauta, que é a distribuição de 7 vagas para os cargos de titulares entre os 15 Departamentos. Disse também que, devido à demanda dos funcionários da EPUSP, deve-se estudar a possibilidade de se ter 1 representante dos mesmos nas reuniões do CTA. Mencionou que, quanto à revisão do regimento da USP, as Unidades têm condição para propor mudanças e foi sugerido que a EPUSP tenha 1 representante nestas reuniões para o ano de 2016. -----
- e) Prof. Saraiva informou que houve a visita dos Diretores dos Amigos da Poli à Diretoria da EPUSP, o Sr. Máximo Gonzales e o Sr. Ricardo Milani, que estão se aproximando da EPUSP, atuando com a captação de recursos para projetos menores da Escola ligados à formação de alunos ou ao curso, e não ligados ao ensino Scritu Sensu. Os Diretores da instituição informaram que gostariam de receber o portfólio da EPUSP para a captação de patrocinadores. Também se colocaram à disposição para visitar os Departamentos. -----
- f) Prof. Saraiva mencionou que seria interessante os Diretores visitassem o PCS já em fevereiro para falar sobre como trazer demandas de pesquisa para a EPUSP. -----
- g) Prof. Wilson disse que é louvável. -----
- h) Prof. Saraiva mencionou que o Prof Piqueira informou que foi aprovado na reunião do CO a eleição para Presidente/Vice na Comissão de Pesquisa. Lembrou que são eleitos na Congregação, e que o Presidente pode ser de fora da Comissão de Pesquisa. -----

- i) Prof. Saraiva informou que vence o mandato do Prof. Gilberto Francisco Marta como vice na Comissão de Pesquisa. Haverá eleição para o novo suplente. -----
- j) Prof. Saraiva informou que haverá eleição para Presidente da Comissão de Pesquisa. -----
- k) Prof. Saraiva informou que o Prof. Piqueira comunicou a criação do Departamento do Ciclo Básico e o coordenador geral é o Prof. André Gonçalves Antunha e que foi enviada uma circular a todos. -----
- l) Prof. Saraiva informou que foram indicados 3 nomes de docentes para a homenagem de Professor do Ano na EPUSP, são eles: Profa. Liedi Bernucci, Profa. Edith Ranzini e Prof. José Antonio Jardim. -----

I.2.3. Congregação

Não há matéria. -----

I.2.4. Comissão de Administrativa da Engenharia Elétrica – CAEEL

- a) Prof. Saraiva informou que haverá reformas no CEE e também nas salas de aula do GD-07 e GD-08. Estas duas salas se tornaram uma sala com divisórias móveis. A reforma ficou rateada entre os 4 Departamentos da Elétrica. -----
- b) Prof. Saraiva informou que foi adiado para o dia 11-01-2016 o controle de acesso ao prédio da Engenharia Elétrica. -----
- c) Prof. Saraiva informou que será arrumada a cancela do estacionamento dos Professores ainda neste mês. -----

I.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais

- a) Prof. Paulo Cugnasca lembrou que haverá nos dias 15 e 16 de dezembro a apresentação dos os projetos de formatura do PCS. No dia 15-12-2015 ocorrerão as apresentações práticas nas Salas C1-30 e C1-49, e no dia 16-12-2015, haverá a apresentação das monografias dos Projetos de Formatura nas Salas B2-04, B2-06, B2-08 e B2-10. Ressaltou que no final do dia 16 haverá a premiação no Anfiteatro da Elétrica dos melhores trabalhos e um coquetel para os alunos na Sala C1-30. -----
- b) Prof. Paulo Cugnasca informou que os alunos ingressantes em 2015 no Curso Engenharia de Computação ênfase Sistemas Corporativos foram transferidos para o Curso Cooperativo do Butantã. -----
- c) Prof. Paulo disse também que foi enviado um e-mail informando sobre a alocação didática de 2016. Lembrou que a transição da EC2 e EC3 irá afetar alguns docentes. Comentou que a demanda maior seria em função do afastamento do Prof. Paulo Barreto. -----
- d) Prof. Saraiva elogiou o excelente trabalho do Prof. Paulo. -----
- e) Prof. Paulo ressaltou a ajuda da Profa. Selma. -----

I.2.6. Comissão de Estágios

- a) Prof. Risco informou que os alunos que irão para o estágio no próximo quadrimestre estão 40% contratados. -----

- b) Prof. Risco mencionou que irá aumentar relacionamento com as empresas e que a demanda no ano de 2016 será maior em virtude dos alunos ingressantes do 3º ano. -----

I.2.7. Comissão de Pós-Graduação

- a) Prof. Rady informou que foi realizada prova de ingresso para o Mestrado de todas as áreas da Elétrica. Na área de Engenharia de Computação houve 48 inscritos para o mestrado e 17 para o doutorado. No Mestrado, 8 candidatos apresentaram o poscomp e os 40 restantes fizeram a prova, sendo que 8 candidatos foram reprovados. -----
- b) A prova teve 25 questões testes, sendo que o candidato escolheria 16 das 25 questões, devendo acertar 8 para ser aprovado. -----
- c) Prof. Rady informou que as entrevistas serão no dia 10 de dezembro para Mestrado e dia 11 para Doutorado. -----
- d) Prof. Rady comunicou que será elaborado um novo site da Pós Graduação e haverá uma reunião com a empresa contratada no dia 04-12-2015. -----

I.2.8. Comissão de Pesquisa

- a) Prof. Saraiva informou que houve o Edital da EP – 45 candidatos para 10 bolsas. -----
- b) Prof. Saraiva informou que Email sobre a nuvem Computacional da USP foi comprada com recursos orçamentários e logo esgotou sua capacidade. Foi criada uma Comissão GRHCI que decidiu que dividiria os recursos da nuvem em 50% para Pesquisa e 50% para outras finalidades. A Comissão elaborou uma Portaria que tem 2 formas de acesso (gratuita e colaborativa).
- c) Prof. Saraiva informou que haverá um novo regimento de Pós-doc no ano de 2016 para deixar claro o que se faz no Pós-doc. -----
- d) Prof. Saraiva comunicou que a Pró-Reitoria irá dar uma bolsa no valor de R\$ 2.000,00 para projeto submetido à FAPESP, com início de fevereiro ou março. -----

I.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária

- a) Prof. Carlos informou que foi aprovada a alteração de ministrante do curso “Big Data – Inteligência na Gestão dos Dados”, coordenado pela Profa. Dra. Solange Souza. -----
- b) Prof. Carlos mencionou que foi aprovada a alteração de ministrantes do curso “Tecnologia da Informação - MBA”, coordenado pela Prof. Dr. Jorge Risco. -----
- c) Prof. Carlos comunicou que foi aprovado o relatório de encerramento do curso “Tecnologia de Software – MBA USP”, coordenado pelo Profa. Dra. Selma Melnikoff. -----
- d) Prof. Carlos lembrou que houve eleição do Vice-Presidente da CCEEx, e o Prof. Dr. Jorge Pimentel Cintra foi reeleito. -----
- e) Prof. Carlos comentou que a Virada Científica ocorreu em 17 de outubro com 318 visitas a alguns Departamentos, incluindo o PCS. -----
- f) Prof. Carlos informou que a próxima reunião será no dia 03 de dezembro de 2015. -----

I.2.10. Secretaria do Departamento

Não há matéria. -----

I.2.11. Palavra aos Conselheiros

- a) Prof. Jorge Rady solicitou manutenção nas salas de aula do Bloco D, que estão muito ruins estruturalmente. É necessário restaurar carteiras, pisos, etc. -----
- b) Prof. Jorge Rady solicitou que seja consertada a cancela do estacionamento dos Professores da Elétrica. -----
- c) Prof. Rady disse que será avaliada a mudança de horário da reunião do Conselho para o período da tarde. -----
- d) Prof. Selma comentou que o horário da manhã é considerado para a alocação didática de uma grande parte dos professores.
- e) Prof. Saraiva informou que a cancela do estacionamento dos professores foi consertada e ficou em R\$1.900,00 para cada Departamento da Elétrica. ----
- f) Prof. João José Neto informou que foram encerradas as avaliações do WTA. Disse também que o local desse evento será provavelmente no prédio de Engenharia de Minas. -----
- g) Prof. Bruno informou que será encaminhado por e-mail a Primeira Versão do novo Site do PCS. Agradeceu a colaboração dos funcionários envolvidos: Alan, Michellet e Beatriz. Espera sugestões até o final dezembro de 2015. --
- h) Prof. Bruno comunicou que a organização não está dando conta da pré-revisão do texto com 20 páginas da FEBRACE e o prazo para a elaboração do parecer é muito curto. -----
- i) Prof. Bruno solicitou que seja feita a manutenção no corredor do Bloco D, uma vez que a fiação do corredor está muito exposta. -----
- j) Profa. Selma informou que no dia 30 de novembro terminou o prazo para a entrega das ementas das disciplinas do 4º Ano da EC-3 para avaliação pela CoC. -----
- k) Profa. Selma comunicou que entrará em férias por 30 dias em janeiro e enviará um e-mail aos docentes para lembrar sobre as ementas. Disse que deverá passar na reunião do Conselho de março. -----
- l) Funcionária Patrícia Sandes informou que o prazo final de retirada das monografias das Bancas do Projeto de Formatura na secretaria é hoje. Será encaminhado um e-mail pedindo para que elas sejam retiradas o mais breve possível. -----

II - ORDEM DO DIA

II.1. Graduação

II.1.1. Renovação de Contratação de Aluno Monitor

Referendada a renovação de contratação do aluno monitor **Diego de Queiroz Macedo**, orientado pelo Prof. Dr. Ricardo Luis de Azevedo da Rocha, na disciplina PCS3111 – Laboratório de Sistemas de Programação, pelo período de 04-01 a 31-07-2016. -----

II.2. Pós-Graduação

II.2.1. Proposta de Exame de Qualificação no Programa de Doutorado

Aprovada a Proposta de Exame de Qualificação no Programa de Doutorado do o aluno **Vladimir Emiliano Moreira Rocha**, conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----

Referendada a Proposta de Exame de Qualificação no Programa de Doutorado do aluno **Leandro Luque**, conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----

II.2.2. Proposta de Banca para Dissertação de Mestrado

Aprovada a Proposta de Banca para Dissertação de Mestrado dos alunos **Marco Aurélio Lins Gomes** e **Rosália Edith Caya Carhuanina**, conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----

II.2.3. Proposta de Banca para Tese de Doutorado

Aprovada a Proposta de Banca para Tese de Doutorado dos alunos **André Luiz Johann** e **Bruna Elisa Zanchetta Leal**, conforme aprovada na reunião da CCP (Comissão Coordenadora de Programa de Pós-Graduação). -----

II.3. Pesquisa

II.3.1. Prorrogação de Pós-Doutorado

Aprovada a Prorrogação de Pós-Doutorado de **Henrique Dezani**, sob o título “Criação de Narrativas Interativas Algorítmicas para Jogos digitais educacionais baseadas em modelo de redes de PETRI”, orientado pelo Prof. Dr. Ricardo Nakamura, com parecer favorável da Prof.^a Dr.^a Graça Bressan. -----

II.3.2. Proposta de Projeto de Pesquisa

Referendadas as propostas dos Projetos de Pesquisa: **1) “HUAWEI – Campus Inteligente – Test-bed para Conceitos e Tecnologias Aplicadas a Cidades – Fase 1”**, que se realizará de 20-11-2015 a 31-03-2016, sob coordenação dos Professores Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior e Prof. Dr. José Eduardo Krieger, junto à HUAWEI do Brasil Telecomunicações Ltda – Lei de Informática, envolvendo o LSA - Laboratório de Sistemas Abertos, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Projeto tem recursos envolvidos na ordem de R\$1.315.398,75. **2) “EU-LAC Focus”**, que se realizará de 01-01-2016 a 30-06-2019, sob coordenação do Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior, junto à Comissão Europeia, envolvendo o LSA - Laboratório de Sistemas Abertos, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Não há recursos envolvidos. --

II.4. Pesquisa e Extensão

Não há matéria. -----

II.5. Cultura e Extensão Universitária

II.5.1. Participação de Docente em Atividade de Extensão:

a) Ministração de Curso de Extensão (art.12)

Aprovadas as ministrações de curso de extensão para: **1) Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa**, no curso/disciplina “MBA – IoT – Internet of Things / Sistemas Embutidos”, no período de 16-02 a 19-06-2016, com carga horária de 30 horas / semestrais, através da FUSP- Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo e do PECE/EPUSP. **2) Prof. Dr. Marcos Antonio Simplicio Júnior**, no

curso/disciplina “MBA – IoT – Internet of Things / Rede de Sensores e Tecnologias de Comunicação e Segurança”, no período de 15-02 a 20-04-2016, com carga horária de 12 horas / semestrais, através da FUSP- Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo e do PECE/EPUSP. **2) Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Júnior**, no curso/disciplina “MBA – Inovação Tecnológica em Comunicação e Redes – Engenharia de Software”, no período de 05-04 a 24-05-2016, com carga horária de 08 horas / semestrais, através da FUSP- Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo e do PECE/EPUSP. **3) Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Júnior**, no curso/disciplina “MBA – Inovação Tecnológica em Comunicações e Redes – Aplicações Distribuídas em Redes”, no período de 07-07 a 04-08-2016, através da FUSP- Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo e do PECE/EPUSP. **4) Prof. Dr. Marcos Antonio Simplício Júnior**, no curso/disciplina “MBA – Inovação Tecnológica em Comunicação e Redes – Segurança de Redes I”, no período de 11-08 a 15-09-2016, com carga horária de 06 horas / semestrais, através da FUSP- Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo e do PECE/EPUSP. -----

b) Atividades de Assessoria/Consultoria (art.15)

Aprovado o pedido de participação em Atividades de Assessoria/Consultoria do **Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca**, como orientador na elaboração de Monografias no Curso de Especialização em Logística Empresarial, no período de 04-01 a 31-05-2016, com dedicação de 0,5 hora semanal. -----

II.5.2. Proposta de Curso de Extensão

Aprovada a proposta do Projeto de Extensão “**Reoferecimento do MBA – Inovação Tecnológica em Comunicação e Redes**”, que se realizará de 20-06-2016 a 20-06-2018, sob coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, e vice-coordenação da Prof.^a Dr.^a Graça Bressan, com carga horária de 574 horas, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Projeto tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 798.011,96. -----

II.5.3. Proposta de Treinamento

Aprovadas as propostas de Treinamentos: **1) Curso “Capacitação em Big Data”**, que se realizará de 20-03 a 20-06-2016, sob coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, com carga horária de 36 horas, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 29.440,80. **2) Curso “Tecnologias Renováveis para Geração de Energia Elétrica”**, que se realizará de 25-03 a 20-06-2016, sob coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, com carga horária de 24 horas, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 32.400,00. **3) Curso “Energia, Meio Ambiente e Sustentabilidade”**, que se realizará de 21-06 a 16-12-2016, sob coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, com carga horária de 24 horas, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 32.400,00. **4) Curso “Planejamento e Gestão de Sistemas Elétricos”**, que se realizará de 21-06 a 16-12-2016, sob coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, com carga horária de 24 horas, envolvendo o LARC - Laboratório de

Redes de Computadores, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este Treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 32.400,00. -----

II.6. Renovação de Credenciamento de Currículo junto à CERT

Aprovadas as renovações de credenciamento de Currículo junto à CERT dos professores: **1) Prof.^a Dr.^a Anarosa Alves Franco Brandão**, com vencimento em 10-05-2016 e parecer favorável do Prof. Dr. Marco Aurélio Gerosa (IME). **2) Prof. Dr. Jorge Luis Risco Becerra**, com vencimento em 17-12-2015 e parecer favorável do Prof. Dr. José Reinaldo Silva (PMR). -----

II.7. Pedidos de Afastamento de Docente

Referendados os pedidos de afastamento dos professores: **Prof. Dr. Edison Spina** (Châtenay-Malabry / Paris França - 16 a 20-11-2015) e **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Bruxelas Bélgica – 21 a 27-11-2015). -----

II.8. Relatórios de Afastamento

Aprovados os relatórios de afastamento dos professores: **Prof.^a Dr.^a Cintia Borges Margi** (Tóquio – Japão) de 23-10 a 02-11-2015); **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Pequim – China) 16 a 21-06-2015; **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Oulu Finlândia, Dreden - Alemanha) 21 a 27-09-2015; **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Lisboa – Portugal e Manchester – Reino Unido) 19 a 30-10-2015; **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Budapeste - Hungria) 10 a 18-10-2015. -----

II.9. Relatório de Atividades de Docente referente ao Período Probatório

Aprovado o Relatório de Atividades de Docente referente ao Período Probatório da **Prof. Dr. Solange Nice Alves de Souza**, com vencimento em 04-02-2016 e parecer favorável do Prof. Dr. Fernando José Barbin Laurindo (PRO). -----

II.10. Calendário de Reuniões do Conselho em 2016.

Aprovado o Calendário de Reuniões do Conselho em 2016. -----

II.11. Contratação de Docente Temporário Professor Doutor

Aprovada a Contratação de Docente Temporário Professor Doutor, no Programa de Redes e Sistemas Digitais. -----

II.12. Eleição de Representante na Comissão de Pesquisa

Aprovada, por unanimidade, a candidatura do **Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva**, como titular, e do **Prof. Dr. Jaime Simão Sichman**, como suplente, à Eleição de Representante na Comissão de Pesquisa da EPUSP. O mandato do Representante vence em 16 de dezembro e tem validade de 3 anos. -----

Nada mais a constar, a reunião deu-se por encerrada às 11h25 e eu, Léia Sicília, Secretária do Departamento de Engenharia de Computação e Sistemas Digitais, na reunião do Conselho, redigi e digitei a presente ata. -----