

**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA POLITÉCNICA**

**ATA DA 283ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE
ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS - PCS**

Realizada em: 02-04-2015, às 08h17min.

Presentes: Professores **Titulares:** Anna Helena Reali Costa, Antonio Mauro Saraiva, José Sidnei Colombo Martini, Selma Shin Shimizu Melnikoff. Professores **Associados:** André Riyuiti Hirakawa, Jaime Simão Sichman, João José Neto, Jorge Luis Risco Becerra, Marco Túlio Carvalho de Andrade, Paulo Sérgio Licciardi Messeder Barreto, Romero Tori. Professores **Doutores:** Cíntia Borges Margi, Ricardo Nakamura. Justificaram ausência os Professores: Edson Satoshi Gomi, João Batista Camargo Júnior, Jorge Rady de Almeida Júnior, Marcos Antonio Simplício Júnior, Moacyr Martucci Júnior; Paulo Sérgio Cugnasca. Funcionários Convidados: Marcelo Alves Cascetta e Mariana Caires Nunes.

I.1. Análise da ata 281ª da Reunião do Conselho.

I.2. Comunicações

I.2.1. Chefia do Departamento

- a) Prof. Saraiva informou que ocorreu, na reunião do dia 03-03-2015, a eleição do Coordenador e Suplente da CoC, com mandatos de 2 anos a contar de 04-03-2015 a 03-03-2017. Foram eleitos, como Coordenador, o Prof. Dr. João Batista Camargo Júnior e, como Suplente, o Prof. Dr. Paulo Sérgio Cugnasca. -----
- b) Prof. Saraiva citou que o Prof. Paulo Sérgio Cugnasca foi nomeado representante do Departamento na CG, tendo como Suplente a Prof. Selma Shin Shimizu Melnikoff. -----
- c) Prof. Saraiva comunicou que o Prof. Massola encaminhou um ofício ao Prof. Piqueira agradecendo à EPUSP e, em especial, ao PCS, em nome da Escola de Lorena, pelo atendimento do pleito para que o Prof. Dr. Marco Túlio Carvalho de Andrade pudesse dedicar um dia da semana para atender as necessidades de Lorena. Acrescentou que o Prof. Marco Tulio foi amplamente elogiado na Congregação da EEL, pelo Chefe do Departamento de Engenharia de Materiais desta Escola e pelo Coordenador do Curso de Engenharia Física. -----
- d) Prof. Saraiva citou que o Prof. Dr. Fábio Levy Siqueira irá ministrar um curso extracurricular para os alunos do 2º ano de Engenharia Elétrica. Esse curso, cujo nome é Programação Orientada a Objetos em Java, será gratuito e o Centro da Engenharia Elétrica (CEE) será responsável por sua gestão. Com a anuência da Chefia do Departamento, o curso será ministrado na sala C1-38, no horário das 17h às 19h30min nos dias 16/04, 23/04, 28/04 e 30/04. --

- e) Prof. Saraiva lembrou que o Workshop de Graduação do PCS acontecerá no dia 30-07-2015 no Prédio da Engenharia Civil. -----
- f) Prof. Saraiva informou que a Prof.^a Dr.^a Regina Melo Silveira foi designada formalmente, por meio de publicação no Diário Oficial, para a função de Assistente Técnico de Direção IV, junto a Pró-Reitoria de Graduação da Reitoria da Universidade de São Paulo a partir de 02-12-2014. -----

I.2.2. Conselho Técnico Administrativo – CTA

- a) Prof. Saraiva informou que o Sr. Fábio Ribeiro, responsável pela Assistência Técnica Financeira, está encaminhando mensalmente aos Chefes, o saldo em caixa dos Departamentos. -----
- b) Prof. Saraiva comunicou que a CRINT – Comissão de Relações Internacionais realizará, no dia 08-06-2015, um evento de comemoração do Milésimo Diploma Duplo Geral e Quingentésimo Diploma Duplo através do Convênio com a França. -----
- c) Prof. Saraiva comunicou que 43 funcionários da Escola Politécnica estão no Programa de Incentivo à Demissão Voluntária e se desligarão até o final de abril. -----

I.2.3. Congregação

- a) Prof. Saraiva informou que a CAPES lançará um edital especial para a USP para a contratação de docentes por até 3 anos, de acordo com a necessidade de investimento nas áreas de interesse. Cada Departamento que solicitar um docente deverá embasar muito bem sua justificativa pois as vagas serão limitadas. -----
- b) Prof. Saraiva comunicou que é necessário pedir imediatamente a reposição das vagas de titular. Acrescentou que é preciso suprir a vaga do Prof. Dr. Antonio Marcos de Aguirra Massola no PCS. -----
- c) Prof. Saraiva citou que o Prof. Dr. José Roberto Castilho Piqueira, Diretor da EPUSP, está na lista tríplex para a área de Ciências Exatas e Tecnologia, junto com Prof. Dr. José Goldemberg (IEE – Instituto de Eletrotécnica e Energia) e Prof. Dr. Luiz Nunes de Oliveira (IFSC-USP), a qual será encaminhada ao Exmo. Sr. Governador do Estado, visando a escolha do novo representante da USP junto ao Conselho Superior da FAPESP. -----
- d) Prof. Saraiva informou que no dia 07-04-2014 haverá a última reunião do Conselho Universitário dedicado ao tema “Alteração do Estatuto da Universidade de São Paulo” e sugestões relativas ao tema devem ser enviadas até 30-03-2015 à Comissão Assessora Especial (CAECO). -----
- e) Prof. Saraiva citou que o Prof. José Aquiles Baesso Grimoni (PEA) foi designado como Gestor Geral do Programa Permanente para o Uso Eficiente dos Recursos Hídricos e Energéticos (PUERHE – USP). -----
- f) Prof. Saraiva comunicou que o ministro de Ciência e Tecnologia da Índia, Harsh Vardhan, e uma delegação indiana visitaram a EPUSP, e, em especial o Tanque de Provas Numérico. Completou que o intuito da visita é promover o intercâmbio de alunos de pós-graduação e professores, objetivando pesquisas em conjunto entre as Universidades. -----
- g) Prof. Saraiva comentou que Prof.^a Dr.^a Liedi Legi Bariani Bernucci e Prof. Dr. Hermes Fajersztajn (PCC) estão verificando detalhadamente todas as solicitações de obras e aprovando aquelas de maior relevância. Acrescentou que é preciso reavaliar os recursos do Departamento e discutir quais são as prioridades. -----

- h) Prof. Saraiva informou que haverá a redistribuição das 50 vagas do Curso de Engenharia de Computação Ênfase em Sistemas Corporativos entre os outros Cursos da EPUSP. Foi decidido que não haverá inscrição na FUVEST para este curso. Essa decisão será encaminhada às instâncias superiores da Universidade. -----
- i) Prof. Sidnei ressaltou que o vestibular está apenas suspenso, mas não cancelado. Complementou que o curso deve constar como patrimônio do PCS, pois é fruto de um trabalho árduo que envolveu muitos docentes. -----

I.2.4. Comissão de Administrativa da Engenharia Elétrica – CAEEL

- a) Prof. Saraiva informou que foi enviado ofício à Diretoria solicitando reposição de vagas para secretária e zelador. -----
- b) Prof. Saraiva sugeriu ao Diretor da EPUSP a criação de uma função no organograma da EPUSP para alocar uma secretária para as Comissões Administrativas dos Prédios da EPUSP. -----
- c) Prof. Saraiva ressaltou que o PCS só poderá assumir novamente a responsabilidade da CAEEL daqui a 11 anos. -----
- d) Prof. Saraiva comunicou que houve uma reunião com as secretárias dos Departamentos da Elétrica, visando distribuir as atribuições que atualmente são feitas pela CAEEL. Para tanto, acrescentou que o prédio será dividido da seguinte forma: (1) os blocos C e D e as respectivas salas do Bloco B, ficariam sob responsabilidade do PTC e PCS; e (2) o bloco A, Galpão Didático, anexo PEA e Anfiteatro, sob responsabilidade do PSI e PEA. Anfiteatro, Estacionamento, Entrada do Prédio e fundos ficariam sob responsabilidade do PEA, Departamento responsável atualmente pela gerência da CAEEL. -----
- e) Prof. Saraiva disse o Prof. Dr. Fábio Cozman, responsável pelo Ciclo Básico, participou da reunião da CAEEL e falou sobre a atual situação do Ciclo Básico e do impacto causado pela absorção do Curso de Engenharia de Computação Ênfase em Sistemas Corporativos. Prof. Cozman pediu colaboração na alocação das salas, tendo em vista o aumento do número de alunos. -----
- f) Prof. Saraiva informou que os Srs. Amir Afif e Reginaldo Assano participaram, também, da reunião e apresentaram um levantamento de necessidades e custos para instalação de Access Points no prédio de Engenharia Elétrica. Segundo esse levantamento, seria necessário instalar 24 antenas em todo o prédio. Os recursos orçamentários para esse serviço são da ordem de R\$ 84.000,00. Essa aquisição depende de um pregão de registro de preços a ser realizado pelo Serviço de Informática. Já os gastos com mão de obra e antenas para cada prédio totalizarão R\$ 12.600,00, além de uma diferença para a execução de quatro pontos no anfiteatro, sendo 02 pontos na frente e 02 pontos no fundo do anfiteatro. Esses custos serão rateados em 5, isto é, entre a CAEEL e os quatro Departamentos da Engenharia Elétrica, pagos através de recursos extra orçamentários. Acrescentou que a rede não cobrirá todo o prédio e, para tanto, seria necessária a aquisição de mais antenas. É esperado que a implantação seja realizada até o final do 1º semestre. -----
- g) Prof. Saraiva citou que o Prof. Nabeta (PEA) e o Prof. Seabra (PSI) fizeram uma visita no CEE e encontraram muita bebida armazenada. Acrescentou

que enviaram um e-mail à Diretoria informando o ocorrido, assim como fotos da bebida encontrada. -----

I.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais

- a) Prof.^a Selma informou que o Prof. Dr. João Batista Camargo Junior foi eleito coordenador da CoC e o Prof. Paulo Sérgio Cugnasca seu suplente. -----
- b) Prof.^a Selma comentou que o Prof. Paulo Cugnasca foi reconduzido como representante do PCS na CG e que ela é seu suplente. -----
- c) Prof.^a Selma informou que a última avaliação dos cursos do PCS pela Secretaria da Educação foi realizada em 2013. Devido ao bom resultado obtido nessa avaliação, os cursos da EPUSP serão reavaliados a cada 7 anos. -----
- d) Prof.^a Selma comentou que estão sendo discutidas as atividades extracurriculares do ponto de vista da EC-3, para definir os tipos de atividades que podem ser considerados como válidas para serem incluídas na Estrutura Curricular e a quantificação desses créditos. -----
- e) Prof.^a Selma afirmou que o bloco vermelho (4º e 5º anos) ainda está em discussão e que é necessário definir um alinhamento entre os cursos da EPUSP. -----
- f) Prof.^a Cíntia lembrou que o Pré-Mestrado faz parte do bloco vermelho. -----
- g) Prof.^a Anna ressaltou que o Prof. Piqueira gostaria que o Pré-Mestrado fosse implantado o quanto antes. Acrescentou que é necessário fazer uma ampla divulgação. -----
- h) Prof.^a Selma informou que a participação dos representantes discentes nas reuniões das diversas comissões está diminuindo. Tendo em vista esta situação, a Prof.^a Selma complementou que o Prof. João Batista convocará os alunos para a próxima reunião da CCQ a fim de reavivar a função representativa deles e a contribuição no aprimoramento do curso. -----

I.2.6. Comissão de Estágios

- a) Prof. Risco agradeceu ao Prof. José Sidnei Colombo Martini pela colaboração na Comissão de Estágio e à funcionária Patrícia Maurício Sandes pela realização do evento de Divulgação de Vagas que foi um sucesso. -----
- b) Prof. Risco informou que, no evento realizado com a empresa Taqtile no dia 26-03-2015, participaram 22 alunos e foi iniciada a contratação de 7 estagiários. -----

I.2.7. Comissão de Pós-Graduação

- a) Prof.^a Anna expôs que as CCPs e respectivas áreas de concentração devem decidir em conjunto o bloco de disciplinas e procedimentos para o pré-mestrado. O coordenador da CoC Elétrica e a coordenação do PPGEЕ deverão marcar reunião para discussão inicial e tentar estipular diretrizes gerais para a Elétrica como um todo. Acrescentou que, em um segundo passo, os cursos de Graduação e as respectivas áreas de concentração devem definir o bloco vermelho e conciliar com as normas da PG e da graduação. -----
- b) Prof.^a Anna informou que o edital do processo de ingresso no PPGEЕ já foi encaminhado para publicação no DOESP. Após sua publicação, será

- possível iniciar a divulgação e o processo em si, visando o ingresso no 2º semestre (3º período da PG). -----
- c) Prof.^a Anna comunicou que, devido a problemas ocorridos, a Comissão de Bolsas do PPGEE instituiu uma lista de presença. Assim, orientadores e bolsistas deverão assinar uma vez por mês, após o dia 20 de cada mês, uma lista de presença que ficará na secretaria do PPGEE. -----
 - d) Prof.^a Anna explicou que os alunos do PPGEE agora podem obter auxílio para passagens, diárias e inscrição com verba PROAP (seguindo os procedimentos estipulados pela PRPG), uma vez que o pregão para compra de passagens foi finalizado. Informou que também foi efetuado um pregão para serviço de revisão de inglês para publicação em periódicos com qualis A1 a B2. Assim que o aluno obtiver retorno de sua primeira submissão do artigo, solicitando alterações, pode-se requisitar o serviço após efetuar as alterações solicitadas. Acrescentou que a solicitação deve ser encaminhada com todos comprovantes (mensagem de retorno do periódico, dados do periódico, comprovando que o mesmo é relevante, e artigo alterado para ressubmissão) à Comissão de Finanças. -----
 - e) Prof.^a Anna comentou sobre a necessidade de se registrar projetos e softwares na EPUSP e estabelecer convênios com outras Universidades para que alunos de intercâmbio, que iniciem seus projetos aqui, registrem devidamente todos os envolvidos nos trabalhos. -----
 - f) Prof.^a Anna ressaltou que é imprescindível completar e corrigir os dados do Relatório CAPES, referente ao ano de 2013, inseridos na plataforma Sucupira até 15-04-2015. Solicitou a colaboração de todos os docentes envolvidos, não só no fornecimento de dados, mas também na conferência das informações. -----
 - g) Prof.^a Anna informou que o Workshop de PG e Pesquisa do PCS ocorreu no dia 01-04-2015 e que contou com as presenças do Sr. Diretor da EPUSP e do Sr. Presidente da CPG da EPUSP. Acrescentou que houve bom comparecimento dos docentes, com maior participação no período da manhã. Afirmou que o Workshop foi bastante produtivo e que foi possível analisar a situação do PCS na Pós-Graduação e na Pesquisa, a partir dos números levantados para o relatório CAPES e para a Avaliação Departamental, além de discutir metas futuras. -----
 - h) Prof.^a Anna comunicou que o processo de elaboração do relatório, relativo à Avaliação Departamental, dos últimos 5 anos e metas para os próximos 5 e 10 anos já foi iniciado. Pediu a colaboração de todos e lembrou que a avaliação, por comissão externa à USP, será realizada com base nos dados de todas as atividades do Departamento (Pós Graduação, Pesquisa, Graduação, Internacionalização, Gestão, etc.). -----

I.2.8. Comissão de Pesquisa

- a) Prof. Saraiva informou que houve a troca do Representante Suplente do Departamento de Engenharia Hidráulica e Ambiental (PHA) na Comissão de Pesquisa, sendo indicado o Prof. Dr. José Rodolfo Sacarati Martins no lugar da Prof. Dra. Dione Mari Mota. -----
- b) Prof. Saraiva relatou que as inscrições para as bolsas de IC, IT e de Pré-Iniciação Científica, estão temporariamente suspensas, tendo em vista readequação do sistema e edital. Acrescentou que as 6000 bolsas de Graduação serão centralizadas em um único programa. Informou que o Prof. Gilberto Francisco Martha de Souza (PMR) disse que no edital haverá

um item que impede a participação, na seleção atual de orientados e alunos, daqueles que tiverem pendência na entrega de relatórios e/ou participação no SIICUSP no ciclo anterior. Sugeriu que a subcomissão de IC discuta os critérios de obtenção da bolsa. -----

- c) Prof. Saraiva informou que foi aprovada a delegação de competência, sendo 2 tipos de atividade para o nível da EPUSP: (1) A tratativa de Aditivos de Contrato (os Contratos e Convênios iniciais continuaram sendo encaminhados para a Reitoria para autorização); (2) Termos de Transferência de materiais entre unidades. -----
- d) Prof. Saraiva citou que as subcomissões da Comissão de Pesquisa foram recompostas – Iniciação Científica, Convênios e Pós-doc – e o Prof. Marcos Antonio Simplício Junior está colaborando na Comissão de IC. -----

I.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária

- a) Prof. Saraiva comentou que foram apresentados e aprovados os cursos: “MBA – Internet of Things (IoT)” e “Big Data – Inteligência na Gestão dos Dados”; a alteração de parte dos ministrantes do curso “Tecnologia de Informação Bancária” e relatório de encerramento do curso “Tecnologia de Software – MBA USP”. -----
- b) Prof. Saraiva informou que Pró-Reitoria de Cultura e Extensão Universitária, seguindo uma política de descentralização, vem delegando às unidades as decisões sobre alterações e demandas relacionadas aos cursos em andamento. Contudo, tanto o processo de abertura como o relatório de encerramento dos cursos devem ser submetidos à PRCEU, que pretende acelerar a tramitação dos convênios e aditivos em convênios. -----

I.2.10. Secretaria do Departamento

Não houve matéria. -----

I.2.11. Palavra aos Conselheiros

- a) Prof. Saraiva falou da necessidade de diminuir o número de monitorias, tanto das vagas com recurso da Diretoria quanto das vagas com recursos do Departamento. Sugeriu contratar os monitores apenas durante os meses em que sejam realmente necessários, excluindo-se, desta forma, os meses de férias. -----
- b) Prof. Marco Tulio frisou que, nas disciplinas de Sistemas Digitais I e II, há muitos alunos, sendo necessário o auxílio dos monitores para não sobrecarregar os professores. -----
- c) Prof. Sidnei citou que solicitou um ônibus à EPUSP para o transporte de 50 alunos na realização de uma visita a uma empresa, mas só foi aprovado pela Reitoria um ônibus de 46 lugares e não foi apresentada uma alternativa para os 4 alunos restantes. Com isso fica aberto espaço para melhorias nos processos de apoio ao ensino. -----
- d) Funcionário Marcelo Cascetta agradeceu a participação na reunião do Conselho. Informou que há alunos que entram com seus carros pelo portão dos fundos do prédio da Elétrica e acrescentou que é necessário verificar se os alunos estão pedindo autorização. -----
- e) Prof. Sidnei manifestou pesar pelo falecimento do funcionário Sérgio Aparecido de Oliveira. -----

- f) Prof. Sidnei lembrou que o novo Ministro da Educação, Prof. Dr. Renato Janine Ribeiro, é professor da USP e com isso espera-se uma ação sinérgica nos assuntos acadêmicos com Governo Federal. -----
- g) Prof. Sidnei comunicou que há um conjunto de projetos executivos que estão prontos e devem ser resgatados para que não sejam perdidos, tais como: (1) a reforma das salas de todos os docentes do PCS, cujas salas ainda não foram reformadas; (2) a reforma da entrada do Prédio da Engenharia Elétrica e criação de uma área de eventos; (3) a reforma dos fundos do Prédio da Engenharia Elétrica (Galpão Didático e Centrinho); (4) projeto básico do prédio anexo ao Prédio da Engenharia de Eletricidade, com 5 pisos; (5) a reforma dos banheiros; (6) a instalação dos elevadores e plataformas; (7) e o projeto básico CFTV que está com a Diretoria e abrange a questão da segurança. -----
- h) Prof. Sidnei informou que levará as turmas do 1º ano visitar a empresa Flextonics em Sorocaba. -----
- i) Prof. Sidnei levantou a necessidade de formalizar junto à direção da Escola as perdas de vagas sofridas pelo PCS, agravadas com o aumento do número de alunos, bem como as perdas com o confisco da poupança orçamentária do PCS para a reforma das salas dos docentes. -----
- j) Prof. Sidnei ressaltou que foi realizada a recuperação elétrica do Prédio da Engenharia Elétrica, mas o mesmo não foi feito nos outros prédios. -----
- k) Prof. Sidnei afirmou que a Rede Wifi deve ser considerada como recurso didático. -----
- l) Prof. Sidnei levantou a necessidade de se ter bem claro e detalhado quais os usos e definições de um mestrado, um doutorado, um pós-doutorado para incentivar os alunos a ingressarem nestas modalidades. -----
- m) A funcionária Tânia Comi Pereira da Silva solicitou a ajuda do funcionário Nilton Araújo do Carmo para organizar os arquivos da CAEEL. -----
- n) Prof. Jaime relatou que durante a última reunião da Congregação sugeriu que a EPUSP encaminhasse à CAECO, a título de contribuição para a reforma da carreira docente da USP, o documento aprovado pela Congregação em 2006, redigido por uma comissão formada pelos Profs. Drs.: Cláudio Nascimento Oller (Presidente), Nicolau Dionísio Fares Gualda, Jaime Simão Sichman, Silvio Burratino Melhado, José Reinaldo Silva e a Assistente Técnica para Assuntos Acadêmicos Ângela Teresa Buscema. Acrescentou que tal documento propunha, entre outros pontos, a progressão horizontal da carreira, a criação de uma nova prova de título e a consequente transformação do cargo de professor titular em função (com o estabelecimento de critérios de mérito explícitos, tanto qualitativos como quantitativos, para a validação da inscrição nestes concursos de título, o que não ocorre hoje) e a criação de uma pré-carreira, que permita a criação de funções semelhantes às funções dos TA's (Teaching Assistants) americanos, regida pela CLT e com prazo máximo de validade de 2 anos. Completou que vários docentes acreditam que as sugestões são bastante válidas e continuam atuais; e que, dentre as propostas, apenas a progressão horizontal foi estabelecida. Por fim, concluiu afirmando que a EPUSP decidiu por encaminhar o documento aprovado naquela época para contribuir na discussão corrente sobre o tema. -----
- o) Prof.^a Cíntia informou que recebeu um email contendo uma moção do Instituto de Psicologia pela revogação do cancelamento das matrículas das crianças ingressantes em 2015 na Creche da USP. -----

- p) Prof. André informou que, no dia 27-03-15, foi assinado o acordo de dupla titulação de doutorado com a Universidade de Yokohama no Japão. -----
- q) Prof.^a Cíntia informou que participou de uma reunião no Hospital Albert Einstein sobre Cooperação em pesquisa sobre Engenharia Biomédica entre Poli e o referido hospital. Afirmou que contou com a presença de vários professores da EPUSP, dentre eles o Prof. Dr. José Roberto Castilho Piqueira e o Prof. José Roberto Cardoso. Acrescentou que houve espaço para que os professores falassem sobre suas áreas de interesse, oportunidade na qual falou de seus interesses, bem como das áreas de atuação do PCS. -----
- r) Prof. Sidnei cumprimentou o grupo que organizou o Workshop de Pós-Graduação. -----
- s) Prof. Sidnei parabenizou o Prof. André pela participação e ajuda na negociação com a Universidade de Yokohama. -----

II - ORDEM DO DIA

II.1. Graduação

II.1.1. Designação de Aluno Monitor

Referendada a solicitação de designação do aluno monitor **Luís Emílio Cavechiolli Dalla Valle**, orientado pelo Prof. Dr. Ricardo Luis de Azevedo Rocha, na disciplina PCS3111 – Laboratório de Programação Orientada a Objetos para Engenharia Elétrica, pelo período de 01-04 a 31-12-2015. -----

II.1.2. Renovação de Monitoria

Referendadas as solicitações de renovação de monitoria dos alunos **Diego de Queiroz Macedo** e **Rosalia Edith Caya Carhuanina**, orientados pelo Prof. Dr. Ricardo Luis de Azevedo Rocha, na disciplina PCS3111 – Laboratório de Programação Orientada a Objetos para Engenharia Elétrica, pelo período de 01-04 a 31-12-2015. -----

II.1.3. Pedido de Bolsa de Iniciação Tecnológica

Referendado o pedido de Bolsa de Iniciação Tecnológica do aluno **Gustavo Torres Mendes**, orientado pelo Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi, através da FDTE (Fundação para o Desenvolvimento Tecnológico da Engenharia). -----

II.2. Pós-Graduação

II.2.1. Proposta de Banca para Tese de Doutorado

Aprovadas as bancas para Tese de Doutorado dos alunos **Artur Baruchi** e **Joana Sócrates Dantas**. -----

II.2.2. Proposta de Banca para Dissertação de Mestrado

Aprovada a banca para Dissertação de Mestrado do aluno **Danilo de Souza Miguel**. -----

II.3. Pesquisa

II.3.1. Encerramento de Pós-Doutoramento

Aprovado o Encerramento de Pós-Doutoramento de **Daniel Igor Mendoza Quiñones**, sob a coordenação da Prof.^a Dr.^a Cíntia Borges Margi, cujo título é “Uso

da Fatoração Multifrontal QR para Estudo da Colaboração entre Robôs Autônomos e Redes de Sensores sem Fio”, com parecer favorável do Prof. Dr. André Riyuiti Hirakawa. -----

II.4. Pesquisa e Extensão

Não houve matéria. -----

II.5. Cultura e Extensão Universitária

II.5.1. Participação de Docente em Atividade de Extensão:

a) Ministração de Curso de Extensão (art.12)

Aprovada a ministração de curso de extensão do **Prof. Dr. Marcos Simplicio Júnior**, no curso/disciplina “MBA Sustentabilidade em Tecnologia da Informação e Comunicação/ Segurança da Informação”, no período de 04-05 a 01-06-2015, com carga horária de 09 horas / semestrais, através da FUSP – Fundação de Apoio Universidade de São Paulo. -----

II.5.2. Proposta de Curso de Extensão

Aprovadas as propostas de cursos de extensão: **a) “MBA - Internet of Things* (IoT)”**, no período de 27-07-15 a 27-01-17, sob a coordenação do Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi e vice-coordenação do Prof. Dr. Fábio Levy Siqueira, envolvendo os laboratórios GSC – Grupo de Sistemas Complexos e LSA – Laboratório de Sistemas Abertos, com carga horária de 560 horas, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Os recursos envolvidos são da ordem de R\$ 688.320,00. **b) “Direito e Tecnologia da Informação”**, no período de 28-07-2015 à 28-07-2017, sob coordenação do Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi e vice-coordenação do Prof. Dr. José Sidnei Colombo Martini, envolvendo o laboratório KNOMA – Laboratório de Engenharia de Conhecimento, com carga horária de 480 horas, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Os recursos envolvidos são da ordem de R\$ 976.320,00. -----

II.5.3. Renovação de Recredenciamento de Currículo junto à CERT

Aprovado o recredenciamento de currículo junto à CERT do **Prof. Dr. Kechi Hirama, com vencimento** 03-08-2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Luiz Natal Rossi (PEA). -----

II.6. Pedidos de Afastamento de Docente

Referendados os pedidos de afastamento dos Professores: **Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva** (Bonn – Alemanha de 17-04 a 25-04-2015), e **Prof. Dr. Jaime Simão Sichman** (Istanbul – Turquia de 29-04 a 10-05-15). -----

Aprovado o pedido de afastamento com prejuízo de vencimentos e com prejuízo das demais vantagens do **Prof. Dr. Paulo Sérgio Licciardi Messeder Barreto** (Seattle/Tacoma – EUA de 01-09-15 a 31-08-16). -----

II.7. Relatórios de Afastamento

Aprovado o relatório de afastamento do **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Roma – Itália de 09 a 15-03-2015). -----

II.8. Relatório de Atividades de Docente referente ao Período Probatório

Aprovado o relatório de Atividades de Docente referente ao Período Probatório da **Prof^a Dr^a Marcos Antonio Simplício Junior**, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcos Ribeiro Pereira Barretto (PMR). -----

II.9. Indicação de Banca Julgadora para o Concurso Público de Professor Livre Docente

Aprovada a Indicação de Banca para o Concurso Público de Professor Livre Docente da candidata Prof.^a Dr.^a Cíntia Borges Margi, cuja especialidade é Redes de Computadores, composta pelos docentes: Prof. Dr. Moacyr Martucci Junior (PCS) (Titular), Prof. Dr. José Roberto de Almeida Amazonas (PTC) (Livre Docente) Prof. Dr. Edson dos Santos Moreira (ICMC) (Titular), Prof. Dr. Routo Terada (IME USP) (Titular), Prof. Dr. Maurício Ferreira Magalhães (FEEC Unicamp) (Titular). Suplentes: Prof.^a Dr.^a Anna Helena Reali Costa (PCS) (Titular), Prof. Dr. Vítor Heloiz Nascimento (PSI) (Livre Docente), Prof. Dr. Siang Wun Song (IME USP) (Titular), Prof. Dr. Paulo Cesar Masiero (ICMC USP) (Titular), Prof. Dr. Fábio Kon (IME USP) (Titular), Prof. Dr. Eleri Cardozo (FEEC Unicamp) (Titular), Prof. Dr. Julio César López Hernández (IC-Unicamp) (Livre Docente), Prof.^a Dr.^a Liane Margarida Rockenbach Tarouco (URGS) (Livre Docente). -----

Nada mais a constar, a reunião deu-se por encerrada às 10h40 e eu, Léia Sicília, Secretária do Departamento de Engenharia de Computação e Sistemas Digitais, redigi e digitei a presente ata. -----
