

<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO ESCOLA POLITÉCNICA</p>

ATA DA 282ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS - PCS

Realizada em: 05-03-2015, às 08h21min.

Presentes: Professores **Titulares:** Anna Helena Reali Costa, Antonio Mauro Saraiva, José Sidnei Colombo Martini, Selma Shin Shimizu Melnikoff, Wilson Vicente Ruggiero. Professores **Associados:** Andre Riyuiti Hirakawa, Jaime Simão Sichman, João José Neto, Jorge Rady de Almeida Júnior, Marco Túlio Carvalho de Andrade, Paulo Sérgio Licciardi Messeder Barreto. Professores **Doutores:** Cintia Borges Margi, Edson Satoshi Gomi, Marcos Antonio Simplício Júnior, Paulo Sérgio Cugnasca. Justificaram ausência os Professores: Moacyr Martucci Júnior. Funcionários Convidados: Lourdes Keico Nagae Takigami e Mariana Caires Nunes.

I. EXPEDIENTE

I.1. As análises das atas 279ª e 280ª da Reunião do Conselho serão realizadas na reunião do mês de março. -----

I.2. Comunicações

I.2.1. Chefia do Departamento

- a) Prof. Saraiva comunicou a notícia da morte cerebral do funcionário Sérgio Aparecido de Oliveira e que serão tomadas as medidas cabíveis. A secretária Léia ressaltou que a funcionária Marli Bonassa Ruiz do Serviço de Pessoal está verificando na Reitoria sobre os procedimentos que podem ser adotados, em função da atual situação do funcionário. -----
- b) Prof. Saraiva mencionou que as inscrições para o Concurso de Livre-Docente foram no período de 02-02 a 19-02-2015. E salientou que houve apenas uma candidata inscrita: Prof.ª Cintia Borges Margi. -----
- c) Prof. Saraiva informou sobre a eleição dos membros do Conselho do PCS, cujas inscrições serão de 09 a 13-03-2015, e a votação será realizada no dia 19-03-2015, na secretaria do PCS. Acrescentou que a eleição será presidida pela Prof.ª Anna, com participação dos funcionários Patrícia e Antonio, e a secretária enviou um e-mail aos docentes no dia 03-03-2015, com as informações. -----
- d) Prof. Saraiva comunicou que a eleição do Representante dos Antigos Alunos da USP junto ao Conselho Universitário, que ocorreu no dia 20-02-2015, no Serviço de Órgãos Colegiados e Concursos, elegeu como

- delegado o Eng. Joaquim Pereira Filho (Civil), e como suplente, o Eng. Reinaldo Koei Yonamine (Produção). -----
- e) Prof. Saraiva informou que houve 2 (duas) alterações no Relatório CERT de 2014, são elas: a inclusão de um artigo 12 da Prof. Selma Shin Shimizu Melnikoff e de um artigo 12 do Prof. João José Neto. -----
 - f) Prof. Saraiva citou que será marcado um jantar no aniversário do PCS, que está completando 24 anos. -----
 - g) Prof. Saraiva comunicou que o funcionário Aleksandro José da Silva foi homenageado pela segunda vez pelos formandos do PCS de 2014. A homenagem ocorreu em meio a Solenidade de Colação de Grau, no dia 04-03-2015, no CitiBank Hall. -----
 - h) Prof. Saraiva informou que, conforme previsto, os funcionários Sérgio Aparecido de Oliveira e Ligia Maria Custódio Corrêa Sonnewend se desligaram da EPUSP pelo PDIV no dia 26 de fevereiro de 2015. Os funcionários Tânia Comi Pereira da Silva, Célia Firmino e Luís Carlos Ramos Tinoco tem saída prevista para o final de abril. -----
 - i) Houve a participação do Prof. Silvio Ikuyo Nabeta que explicou o papel da CAEEL (responsável pela manutenção do prédio) e expôs o organograma da Engenharia Elétrica. Destacou que a parte burocrática da EC-3 será de responsabilidade da CAEEL (demandas até o 3º ano). Acrescentou que a CAEEL não faz parte do organograma da EPUSP e da Universidade e, portanto, não tem destinação de verba e funcionários específicos. -----
 - j) Prof. Nabeta afirmou que não há mais zelador, tendo em vista que o Sr. José Roberto Brumann se aposentou e a vaga não será repostada. Acrescentou que as secretárias Célia e Tânia se desligarão da EPUSP no final de abril e estas vagas, também, não serão repostadas. Estão sendo estudadas alternativas para que os trabalhos não sejam prejudicados. Complementou que foi contratado o Sr. Gilberto Berton como síndico do prédio. -----
 - k) Prof. Nabeta afirmou que a CAEEL só aciona os órgãos responsáveis para a resolução de problemas, como o DSG, por exemplo, configurando-se, assim, uma coordenadoria de recepção e passagem de demandas. -----
 - l) Prof. Nabeta comunicou que as reformas não estão saindo no prazo desejado. Acrescentou que foi feito o pedido para a reforma dos banheiros; houve licitação, mas a empresa ganhadora faliu; desta forma, será necessária a realização de nova licitação. -----
 - m) Prof. Sidnei informou que as Universidades receberão menos verba nesse ano. Afirmou que será necessário buscar outros meios de obter financiamento (pedir colaboração dos departamentos, Amigos da Poli, etc). -

I.2.2. Conselho Técnico Administrativo – CTA

Prof. Saraiva informou que:

- a) O Prof. Piqueira advertiu que haverá corte na quantidade dos alunos monitores tendo em vista a diminuição da verba da Diretoria destinada a estas bolsas. Totalizavam 75 alunos e agora serão apenas 50. Acrescentou que, se necessário, a verba do Departamento poderá ser usada para esse custeio. -----
- b) A Revista Politécnica passará a ser editada pela Editora Springer-Verlag. ----
- c) A Prof.^a Liedi será responsável pelas obras e, desta forma, todas as solicitações deverão ser encaminhadas para a Vice Diretoria. -----

- d) As licenças das lanchonetes nos prédios da Escola Politécnica estão sendo revistas. -----
- e) O Prof. Carlos Henrique de Brito Cruz, diretor científico da FAPESP, palestrou na Aula Inaugural da EPUSP e trouxe uma discussão sobre novas ideias aplicadas e como estas modificam a percepção sobre o mundo. Finalizou mostrando um painel com 255 empresas originadas na Unicamp e desafiando os alunos politécnicos a desenvolverem ideias e empresas, proporcionando um impacto positivo na sociedade. -----
- f) Prof. Piqueira gostaria que o Pré-Mestrado fosse iniciado ainda esse ano, sendo necessário, desta forma, estipular datas. -----
- g) Na EPUSP, 43 funcionários se inscreveram no PDIV, sendo 19 do nível básico, 13 técnicos e 11 de cargos superiores. -----

I.2.3. Congregação

Não houve reunião.

I.2.4. Comissão de Administrativa da Engenharia Elétrica – CAEEL

- a) Prof. Saraiva disse que, no CO, foi aprovada verba de R\$ 500.000,00 para a reforma de banheiros na Poli. -----
- b) Prof. Saraiva informou que a questão dos corrimões foi notificada e os ajustes estão sendo feitos e que haverá um acesso aos pedestres no portão dos fundos. -----
- c) Prof. Saraiva citou que as Atas da CAEEL serão encadernadas. -----
- d) Prof. Saraiva comunicou que pediu colaboração entre os 4 Departamentos da Elétrica na avaliação institucional, mas não houve repercussão. Desta forma, haverá apenas troca de informações entre chefias. -----
- e) Prof. Saraiva citou que houve um problema na recepção de calouros: distribuição de cerveja próximo a área do Centrinho, ação esta que está proibida. O caso foi relatado à Diretoria. Ressaltou que foram casos isolados e que há a necessidade de mudança de cultura. -----
- f) Prof. Saraiva lembrou que foi colocada em discussão a questão da falta de funcionários na CAEEL a partir de abril. Foram propostas algumas sugestões: divisão da administração dos prédios em 4, dividindo-as entre os departamentos; fazer rodízio de funcionários da CAEEL; o Presidente da Comissão traz a equipe (no caso o PEA); conseguir um funcionário perante a Diretoria; contratação de funcionário por Fundação. -----
- g) Prof. Saraiva relatou que o Prof. Jardini (PEA) sugeriu trazer para o âmbito da Elétrica a gestão da revista IEEE América Latina. -----
- h) Prof. Saraiva informou que termo de concessão da lanchonete com (R\$ 7.000,00 mensais de aluguel) está terminando. Haverá nova licitação e o novo valor de aluguel sugerido é de R\$ 10.000,00. Acrescentou que será colocada, no novo termo, a responsabilidade sobre a limpeza das instalações, como a caixa de gordura, por exemplo, designando essa tarefa à empresa ganhadora. -----
- i) Prof. Sidnei levantou outras questões importantes como a exaustão (cheiro da chapa, principalmente) e horário de funcionamento para atendimento da pós graduação. -----

I.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais

- a) Prof. Paulo Cugnasca informou que na CG foram discutidos os blocos vermelhos e atividades complementares. Acrescentou que o curso se

- tornará mais flexível a partir do 5º ano, permitindo que o aluno curse disciplinas em qualquer área da EPUSP, restringindo apenas o projeto de formatura e o estágio que devem ser realizados na área de formação. -----
- b) Prof. Paulo informou que todos os alunos de Engenharia de Computação Ênfase em Sistemas Corporativos foram transferidos de forma natural (fizeram a inscrição no processo e foram avaliados segundo o mérito). Destes, 26 alunos foram para o curso Quadrimestral Butantã, no qual já estão sendo analisadas as equivalências das disciplinas; 2 alunos estão com matrículas trancadas; 10 alunos foram para os cursos de Engenharia Elétrica diversas; e 10 alunos foram para outras habilitações de Engenharia.
 - c) Prof. Paulo afirmou ainda que os alunos ingressantes de 2015 da Engenharia de Computação Ênfase em Sistemas Corporativos estão cursando a grade do curso Quadrimestral Butantã para facilitar a transição entre cursos. -----
 - d) Prof. Paulo citou que o Prof. Gomi ministrou a aula introdutória da disciplina Introdução à Engenharia de Computação (PCS3100) aos alunos dos cursos Cooperativos. Ressaltou que houve, também, uma palestra sobre o Curso de Engenharia de Computação aos alunos de 1º ano da Elétrica pelos Prof. Paulo, Prof.^a Selma, Prof. João Batista e Prof. Risco, durante a Semana de Recepção. -----
 - e) Prof. Paulo informou que foi realizada a eleição da CoC, tendo em vista que seu 3º mandato se encerra em dia 03-03-2015. Acrescentou que o Prof. João Batista Camargo Júnior foi eleito novo coordenador e o Prof. Paulo Sérgio Cugnasca será o vice coordenador a partir de março. -----
 - f) Prof. Wilson informou que o LARC, grupo ao qual o Prof. Paulo Sérgio Licciardi Messeder Barreto está vinculado, assumirá a carga didática do Prof. Paulo Barreto, durante o período de sua ausência (afastamento com prejuízo de vencimentos para Seattle – Tacoma- EUA), para que não haja impacto na carga didática de graduação no restante do Departamento. Disse que a ida do Prof. Paulo Barreto se insere numa estratégia do LARC de internacionalização, e que isso trará inúmeros benefícios ao grupo e ao Departamento, abrindo portas para outros docentes e alunos. -----

I.2.6. Comissão de Estágios

Não há matéria.

I.2.7. Comissão de Pós-Graduação

- a) Prof.^a Anna informou que na data de hoje, 05-03-15, às 16h, no Anfiteatro da Elétrica haverá a recepção aos 133 ingressantes do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica. Acrescentou que o PPGEE agradece à CAEEL, em especial aos 4 Departamentos, pelo apoio à realização do evento. -----
- b) Prof.^a Anna comunicou que o Workshop de Pós-Graduação do PCS será no dia 01-04-15, no prédio da Engenharia Civil. O mesmo seguirá os moldes do último Workshop. -----
- c) Prof.^a Anna avisou que a próxima semana é o prazo para a finalização do relatório CAPES. Ressaltou que ainda há poucos dados referentes aos destaques da área de Engenharia de Computação (intercâmbio, Pós-Docs, internacionalização, prêmios, atuações de destaque dos docentes e alunos).

- d) Prof.^a Anna citou que as datas para liberar o edital do próximo ingresso da Pós-Graduação estão em fase final de discussão. Complementou que o processo se dará em maio e junho. -----
- e) Prof.^a Anna informou que a disciplina “Metodologia de Pesquisa em Engenharia de Computação” tem tido muita procura. Houve mais de 50 inscritos e os docentes precisaram estabelecer critérios para o corte de alunos, restringindo o número em 34 alunos (todos da área de Engenharia de Computação). Sugeriu que seria interessante que o PCS oferecesse essa disciplina 2 vezes ao ano (1º e 3º períodos) e que deveria haver um rodízio maior entre os docentes que oferecem essa disciplina. Acrescentou, ainda que os candidatos podem se inscrever com membros da COAC. -----
- f) Prof.^a Anna comentou que o Programa de Pós-Graduação da Engenharia Civil está organizando uma recepção aos ingressantes que envolve, inclusive, uma aula inaugural do Coordenador da área Engenharias I na CAPES, da qual o programa faz parte. Acrescentou que o PPGE poderia pensar em elaborar um evento de maior difusão do seu programa como este feito pela Engenharia Civil. -----

I.2.8. Comissão de Pesquisa

- a) Prof. Saraiva comunicou que o SIICUSP se realizará na tenda nos dias 11 e 12 de março de 2015. Pediu para que os docentes prestigiem o evento. -----
- b) Prof. Saraiva informou que é necessário liquidar os pós-doc pendentes, ou seja, aqueles em que o prazo já foi ultrapassado. Acrescentou que o supervisor precisa fazer apenas uma carta para o cancelamento. -----
- c) Prof. Saraiva citou que a Comissão de Pesquisa definiu 3 subdivisões para distribuição do trabalho: Iniciação Científica, da qual o Prof. Simplício faz parte, Convênios e Pós-doc. -----
- d) Prof. Saraiva informou que na próxima reunião da Comissão de Pesquisa será discutida a necessidade das comissões, citadas no item anterior, serem responsáveis pelas decisões, possibilitando que as questões sejam resolvidas nos níveis mais baixos. -----
- e) Prof. Saraiva comunicou que será realizada a semana de Iniciação Científica da EPUSP a partir do dia 23-03-2015. Na Engenharia Elétrica será no dia 26-03-15 e os laboratórios receberão os alunos. -----
- f) Prof. Saraiva avisou que o edital de IC já está aberto. -----

I.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária

- a) Prof. Saraiva citou que, na reunião da CCEX do dia 12-02-15: **(1)** foi aprovado o curso “MBA Inovação Tecnológica em Comunicação e Redes”, coordenado pelo Prof. Wilson Vicente Ruggiero; **(2)** foram alterados os períodos dos cursos “Gestão Integrada de Resíduos Sólidos”, coordenado pela Prof.^a Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho, e “Tecnologia da Informação”, coordenado pelo Prof. Jorge Luis Risco Becerra; **(3)** e foi homologado o cancelamento do oferecimento do curso “Big Data – Inteligência na Gestão dos Dados”, coordenado pela Prof.^a Solange Nice Alves de Souza. -----
- b) Prof. Saraiva comunicou que a FEBRACE ocorrerá de 17 a 19-03-15 e que a Prof.^a Roseli de Deus Lopes solicitou a colaboração dos docentes e pós-graduandos na avaliação dos trabalhos. -----
- c) Prof. Saraiva informou que a CCEX recebeu 19 projetos para o Programa Aprender com Cultura e Extensão, e classificou-os em ordem de prioridade,

para envio à PRCEU, a quem caberá a escolha dos projetos a serem apoiados. Acrescentou que o PCS encaminhou 1 projeto, que foi classificado na 17ª posição. -----

I.2.10. Secretaria do Departamento

Não há matéria. -----

I.2.11. Palavra aos Conselheiros

- a) Prof. Marco Túlio solicitou auxílio de como proceder quanto ao parecer do recurso, que fez junto ao Conselho Universitário, que lhe foi devolvido. Acrescentou que tem dúvidas quanto aos procedimentos adotados. -----
- b) Prof. Jaime sugeriu ao Prof. Marco Túlio que entre em contato com o representante dos associados no CO para se informar quanto ao posicionamento do Conselho. -----
- c) Prof. Anna levantou a questão de que é necessário melhorar a distribuição de carga didática entre os professores do Departamento. Ressaltou que a carga didática do Ciclo Básico causa muita dificuldade. Sugeriu que o PCS, a exemplo do DCC-IME, faça um rodízio, entre os docentes responsáveis pelo oferecimento das disciplinas do Ciclo Básico. -----
- d) Prof. Rady informou que o quadro branco da sala B2-08 está em condições ruins, sendo necessário limpá-lo. O Prof. Saraiva mencionou que o quadro da sala B2-04 se encontra na mesma situação. -----
- e) Prof. Paulo Cugnasca levantou a necessidade da compra de controles de ar-condicionado universais, para serem utilizados nas salas de aula, sem a necessidade de acionar a CAEEL. -----
- f) Prof. Jaime informou que na última reunião do CO foi discutida a redistribuição de cargos de professor titular. Comunicou também que, na próxima reunião do dia 07-04-15, serão discutidas as mudanças de Estatuto do CO e as carreiras de trabalho. -----
- g) Prof. Wilson citou que os alunos Romero Rodrigues e Rodrigo Borges (fundadores da Empresa Buscapé e antigos estagiários do LARC) foram os patronos dos formandos da Engenharia Elétrica da EPUSP. -----
- h) Prof.^a Selma informou que dará aulas todas as quintas das 7:30h às 9:10h e, portanto, chegará mais tarde nas Reuniões do Conselho nesse semestre. ---
- i) Prof.^a Selma relatou que conversou com os alunos da disciplina Engenharia de Software (PCS-3213) sobre o conflito de provas. Ressaltou que solicitou ao representante Felipe, que foi representante de alunos do Curso de Engenharia de Computação – Sistemas Corporativos, para agir em conjunto com o representante do outro conjunto de alunos da turma, e não só representar os alunos transferidos. -----
- j) A funcionária Lourdes agradeceu a oportunidade de participar do Conselho e saber como são tomadas as decisões. -----
- k) Prof. Saraiva reforçou que a apresentação do Prof. Carlos Henrique de Brito Cruz, na qual provocou a audiência com um slide com as empresas geradas por docentes, ex-alunos da Unicamp, mostra que o dinheiro investido na Universidade está gerando empregos e tecnologia. Sugeriu começar a fazer um levantamento das empresas que foram geradas no PCS e destacá-las no site. Acrescentou que seria interessante trazer os fundadores das

empresas para dar palestras, por exemplo, sobre a importância da EPUSP na sua formação. -----

II - ORDEM DO DIA

II.1. Graduação

II.1.1. Cancelamento de Aluno Monitor

Referendados os cancelamentos de monitoria dos alunos **Diego Queiroz Macedo**, **Jorge Augusto Sabaliauskas**, e **Rosalia Edith Caya Carhuanina**, orientados pelo Prof. Dr. Ricardo Luis de Azevedo da Rocha, na disciplina PCS 3111 – Laboratório de Programação Orientado à Objetos, a partir de 27-02-2015. -----

Aprovado o cancelamento de monitoria do aluno **Guilherme Risnik Romeiro**, orientado pelo Prof. Dr. Marco Tulio Carvalho de Andrade na disciplina PCS 2215 – Sistemas Digitais I, a partir de 01-03-2015. -----

II.2. Pós-Graduação

II.2.1. Proposta de Exame de Qualificação no Programa de Mestrado

Aprovadas as bancas para Exame de Qualificação no Programa de Mestrado dos alunos **Alan Rafael Fachini** e **João Marcos de Mattos Barguil**. -----

II.2.2. Proposta de Banca para Dissertação de Mestrado

Aprovadas as bancas para Dissertação de Mestrado dos alunos **Jefferson Chaves Ferreira**, **Jorge Augusto Sabaliauskas** e **Maurício Cirelli**. -----

II.2.3. Proposta de Exame de Qualificação no Programa de Doutorado

Aprovadas as bancas para Exame de Qualificação no Programa de Doutorado dos alunos **Haroldo Issao Guibu**, **Nelson Mimura Gonzalez** e **Phillip Luiz Viana**. -----

II.2.4. Proposta de Banca para Tese de Doutorado

Aprovadas as bancas para Tese de Doutorado dos alunos **Ana Carolina Riekstin**, **Cléber Gimenez Corrêa** e **Luiz Gustavo Nardin**. -----

II.3. Pesquisa

Não há matéria. -----

II.4. Pesquisa e Extensão

Não há matéria. -----

II.5. Cultura e Extensão Universitária

II.5.1. Participação de Docente em Atividade de Extensão:

a) Ministração de Curso de Extensão (art.12)

Aprovadas as ministrações de curso de extensão para: **a) Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca**, no curso/disciplina “Especialização em Logística Empresarial – Tecnologia da Informação e Comunicação em Logística Empresarial”, no período de 13-04 a 25-05-2015, com carga horária de 16 horas / semestrais, através da FCAV- Fundação Carlos Alberto Vanzolini. **b) Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca**, no curso/disciplina “Especialização em Direito e Tecnologia da

Informação/ Serviços de Tecnologia da Informação: Conceitos, Tecnologias e Negócios”, no período de 23-04 a 02-07-2015, com carga horária de 20 horas / semestrais, através do PECE/EPUSP. **c) Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Junior**, no curso/disciplina “Especialização em Tecnologia de Software/ Sistemas de Informação e Data Warehouse”, no período de 11-05 a 30-06-2015, com carga horária de 30 horas / semestrais, através do PECE/EPUSP. -----
Referendadas as ministrações de curso de extensão para: **a) Prof. Dr. João José Neto**, no curso/disciplina “Especialização em Tecnologia Bancária/ Sistemas Operacionais”, no período de 07-10 a 08-12-2014, com carga horária de 30 horas / semestrais, através do PECE/EPUSP. **b) Prof.ª Dr.ª Selma Shin Shimizu Melnikoff**, no curso/disciplina “Especialização em Tecnologia de Software MBA-USP/ Engenharia de Requisitos”, no período de 13-05 a 15-07-2014, com carga horária de 30 horas / semestrais, através do PECE/EPUSP. -----

b) Atividades de Assessoria/Consultoria (art.15)

Aprovados os pedidos de participação em Atividades de Assessoria/Consultoria dos professores: **a) Prof. Dr. Kechi Hirama** como Coordenador do Curso de Especialização em Internet of Things (IoT) MBA-USP, no período de 27-07-2015 a 16-12-2016, com dedicação de 0,5 hora / semanal. **b) Prof.ª. Dr.ª. Lúcia Vilela Leite Figueiras** como Vice - Coordenadora do Curso de Especialização Big Data – Inteligência na Gestão de Dados, no período de 03-08-2015 a 03-02-2017, com dedicação de 1 hora / semanal. **c) Prof.ª. Dr.ª. Solange Nice Alves de Souza** como Coordenadora do Curso de Especialização Big Data – Inteligência na Gestão de Dados, no período de 03-08-2015 a 03-02-2017, com dedicação de 1 hora / semanal. -----

c) Atividades de Convênio/Contrato (art.16)

Aprovado os pedidos de participação em atividade de Extensão dos professores: **a) Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca** no Projeto “4º Exame de Habilitação de Operadores que atuam na Comercialização de Energia Elétrica”, junto à Associação Brasileira dos Comercializadores de Energia – ABRACEEL, pelo período de 01-04 a 30-12-15, através da FDTE - Fundação para o Desenvolvimento Tecnológico da Engenharia, como coordenador. **b) Prof. Dr. Paulo Sérgio Cugnasca** no Projeto “4º Exame de Habilitação de Operadores que atuam na Comercialização de Energia Elétrica”, junto à Associação Brasileira dos Comercializadores de Energia – ABRACEEL, pelo período de 01-04 a 30-12-15, através da FDTE - Fundação para o Desenvolvimento Tecnológico da Engenharia, como participante. -----

II.5.2. Proposta de Curso de Extensão

Aprovadas as propostas de curso de extensão da Especializações **a) “MBA - Internet of Things* (IoT)”**, no período de 27-07-15 a 27-01-17, sob a coordenação do Prof. Dr. Kechi Hirama e vice-coordenação do Prof. Dr. Fábio Levy Siqueira, envolvendo os laboratórios GSC – Grupo de Sistemas Complexos e LSA – Laboratório de Sistemas Abertos, com carga horária de 560 horas, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Os recursos envolvidos são da ordem de R\$ 688.320,00. **b) “Big Data – Inteligência na Gestão dos Dados”**, sob coordenação da Prof.ª. Dr.ª. Solange Nice Alves de Souza e vice-coordenação da Prof.ª. Dr.ª. Lúcia Vilela Leite Figueiras, envolvendo o LTS – Laboratório de Tecnologia de Software, com carga horária de 432 horas, através

da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Os recursos envolvidos são da ordem de R\$ 769.824,00. -----

II.5.3. Proposta de Treinamento

Aprovadas as propostas de Programa de Treinamento: **a) “Treinamento Computação em Nuvem e Big Data”**, no período de 09-03 a 21-05-2015, sob a coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, com carga de 24 horas, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 39.600,00. **b) “Treinamentos IPv6, Big Data e SDN”**, no período de 09-03-2015 a 30-03-2016, sob a coordenação do Prof. Dr. Wilson Vicente Ruggiero, envolvendo o LARC - Laboratório de Redes de Computadores, com carga de 72 horas, através da FUSP – Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo. Este treinamento tem recursos envolvidos na ordem de R\$162.000,00.

II.5.4. Proposta de Projeto de Extensão

Aprovada a proposta do Projeto “**4º Exame de Habilitação de Operadores que atuam na Comercialização de Energia Elétrica**”, que se realizará de 01-04 a 30-12-15, sob coordenação do Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, junto à Associação Brasileira dos Comercializadores de Energia – ABRACEEL, envolvendo o LAA – Laboratório de Automação Agrícola, através da FDTE - Fundação para o Desenvolvimento Tecnológico da Engenharia. Este Projeto tem recursos envolvidos na ordem de R\$ 95.500,00. -----

II.6. Renovação de Credenciamento de Currículo junto à CERT

Aprovadas as solicitações de renovação de credenciamento de currículo junto à CERT dos professores: **Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, Profª. Drª. Cintia Borges Margi, Prof. Dr. Edison Spina, Prof. Dr. Marcos Antonio Simplicio Júnior e Prof. Dr. Ricardo Luis de Azevedo da Rocha.** -----

II.7. Pedidos de Afastamento de Docente

Referendado o pedido de afastamento do professor **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Roma – Itália de 09 a 15-03-2015). -----

II.8. Relatórios de Afastamento

Aprovados os relatórios de afastamento dos professores **Profª. Drª. Anna Helena Reali Costa** (Austin - EUA de 23-01 a 02-02-2015) e **Prof. Dr. Moacyr Martucci Júnior** (Munich – Alemanha de 25 a 30-01-2015 e Bruxelas - Bélgica de 31-01 a 07-02-2015). -----

Nada mais a constar, a reunião deu-se por encerrada às 10h47 e eu, Léia Sicília, Secretária do Departamento de Engenharia de Computação e Sistemas Digitais, redigi e digitei a presente ata. -----
