

**ATA DA 276ª REUNIÃO DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE
ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO E SISTEMAS DIGITAIS - PCS**

Realizada em: 03-07-2014, às 08h10min.

Presentes: Professores **Titulares**: Anna Helena Realí Costa, Antonio Mauro Saraiva, José Sidnei Colombo Martini, Selma Shin Shimizu Melnikoff. Professores **Associados**: Jaime Simão Sichman, João José Neto, Jorge Rady de Almeida Júnior, Marco Túlio Carvalho de Andrade. Professores **Doutores**: Anarosa Alves Franco Brandão, Edson Satoshi Gomi, Marcos Antonio Simplício Júnior, Paulo Sérgio Cugnasca. Justificaram ausência os Professores: Carlos Eduardo Cugnasa, Jorge Luis Risco Becerra, Moacyr Martucci Júnior, Paulo Sérgio Licciardi Messeder Barreto, Wilson Vicente Ruggiero. **Funcionário Convidado**: Célia Firmino.

I - EXPEDIENTE

I.1. Aprovada a ata 274ª da reunião do Conselho.

I.2. Comunicações

I.2.1. Chefia do Departamento

- a) Prof. Saraiva lembrou que o Workshop de Graduação será no dia 30-07-2014, na sala S-08 no Prédio de Engenharia Civil, e não mais no dia 31-07-2014. -----
- b) Prof. Saraiva comunicou que o zelador, Sr. José Roberto, informou que a equipe de limpeza está tendo dificuldades na manutenção das salas de aulas do Bloco B, uma vez que frequentemente as carteiras têm sido removidas de uma sala para outra e riscadas pelos alunos. -----
- c) Prof. Sidnei sugeriu que em face da indisponibilidade de funcionários para movimentação de carteiras para criar configurações especiais em salas de aula, fosse solicitada a colaboração dos alunos, para que, quando for necessária a retirada de carteira de dentro das salas de aula, as mesmas sejam por eles recolocadas na configuração em que se encontravam. -----
- d) Profª Anna disse que é necessário o suporte dos técnicos para auxiliar nas provas das disciplinas com muitos alunos. Prof. Marco Túlio lembrou que sempre teve ajuda dos técnicos todas as vezes que solicitou com antecedência. Para melhor programação, o pedido do suporte dos técnicos deve ser encaminhado para o funcionário Nilton no início do semestre. -----
- e) Prof. Jaime sugeriu, para o ano de 2015, a utilização dos anfiteatros do Biênio para as provas de disciplinas com grandes turmas. -----

- f) Prof. Saraiva sugeriu o envolvimento das comissões administrativas de cada prédio CAMMEN, CAEEL, CAECO para o uso de salas grandes para provas de disciplinas com grande número de alunos. -----

I.2.2. Conselho Técnico Administrativo – CTA

Não houve comentários

I.2.3. Congregação

- a) Prof. Saraiva informou que o Diretor, Prof. Piqueira, disse que a greve é permitida por lei, mas deve-se ter responsabilidade e não seriam permitidos piquetes e restrição de acesso. -----
- b) Prof. Sidnei informou que se encontra em curso um projeto de segurança com sistema fechado de TV para todos os prédios da EPUSP, disse também que está coordenando esse projeto junto com a área de TI da Administração. -----
- c) Prof. Saraiva comunicou que irá lembrar os Chefes de Departamento, na reunião do CTA de agosto, que cada Departamento deve indicar um funcionário, para acompanhar a implantação do Sistema CFTV (Circuito Fechado de TV) de Vigilância. -----
- d) Prof. Saraiva informou que o Diretor, Prof. Piqueira, informou que a Polícia Militar entra no campus do Butantã e faz a ronda até o término das atividades da Universidade, às 23h00. -----
- e) Prof. Saraiva mencionou que deveria ter lido o ofício do PCS, encaminhado à Diretoria, sobre a preocupação do curso da USP Leste durante as palavras aos membros da reunião da congregação, mas houve esquecimento de sua parte. Pede desculpas ao Conselho e comunicou que irá ler na próxima reunião e solicitou que os docentes o ajudassem a lembrar. -----
- f) Prof. Jaime disse que não há dúvida do que foi aprovado no Conselho Departamental, no entanto não cabe a chefia fechar o assunto ainda. É necessária uma opinião comum para resolver o problema. Observou que o documento gerado pelo PCS apresenta a preocupação do Departamento de que, em não existindo recursos, não é possível dar continuidade ao curso. Sugeriu uma reunião extraordinária em meados de novembro desse ano, para que o PCS assuma um compromisso formal a esse respeito. Lembrou que é preciso voltar a solicitar os claros para docentes para a Reitoria e analisar também a distribuição de carga didática. Mencionou que, se existir uma possibilidade da EACH cancelar o vestibular de 2015, o PCS também poderá pedir o cancelamento. Questionou se, no caso da liberação da USP Leste, a EPUSP vai dar andamento ao curso de Engenharia de Computação (ênfase Sistemas Corporativos) naquele campus. Sugeriu que o Prof. Saraiva entre em contato com a Diretora da EACH para saber como está a negociação para a liberação do campus. -----
- g) Prof^a Anna lembrou que o curso deveria ter sido iniciado somente se tivessem sido disponibilizados todos os recursos. Comentou que alguns docentes do PCS acham que o gerenciamento, pelo PCS, dos dois cursos que já tínhamos (Engenharia de Computação e Engenharia Elétrica – ênfase Computação), já era o suficiente e um novo curso de graduação, seria excessivo. Mencionou que a Diretoria da EPUSP está negociando o

futuro dos cursos com a Reitoria, mas o Departamento não está sabendo o que está sendo negociado. -----

- h) Prof^a Selma observou que o cancelamento da portaria que liberou os claros ocorreu em fevereiro de 2014. Até então, todas as providências para a abertura dos concursos para esses claros haviam sido tomadas. Comentou também que, para iniciar o curso com todos os recursos já disponibilizados, o processo do projeto do novo curso deveria ter sido iniciado um ano antes, o que não ocorreu. O trabalho do projeto do curso foi iniciado em fevereiro de 2012, juntamente com as atividades da EC-3 no PCS. O PPP do curso foi concluído no PCS em Agosto de 2012. Por ser novo, o curso precisou de aprovação em várias instâncias da USP e a aprovação final ocorreu na reunião do CO no dia 03-07-2013. O processo chegou na EPUSP no dia 23-07-2013 com todas as aprovações e, em seguida, o Diretor fez a solicitação da liberação dos claros para a Reitoria. No entanto, a liberação desses 22 claros de docente ocorreu apenas em dezembro. Nessa ocasião, os programas dos concursos e a solicitação da sua abertura já estavam aprovados na Congregação da EPUSP. Os editais também estavam preparados. No momento, é necessário que o PCS receba a informação da Diretoria sobre o andamento da negociação, para estar preparado para trabalhar, quando vier uma solução. -----
- i) Prof. Saraiva ressaltou a semelhança entre a situação atual e a situação na época da aprovação do curso. Naquela ocasião corriam em paralelo as atividades técnico/administrativas de elaboração de projeto de curso e sua tramitação, com as ações políticas que permitissem que o curso fosse aprovado em tempo reduzido. Destacou que as decisões políticas tinham muito mais impacto, pois apenas uma delas poderia mudar completamente o rumo do curso. Foi o que ocorreu com a revogação dos claros. Neste momento também temos o lado técnico/administrativo em paralelo com o político. Temos pouco controle e informação sobre os aspectos políticos, embora devamos continuar o trabalho para influenciá-los, e ele tem grande impacto e restringe nossas ações. O lado técnico está muito mais ao nosso alcance e não podemos descuidar dele, mesmo sem ter todas as informações da conjuntura política. Nesse sentido temos que lidar com a perspectiva de termos em 2015 a turma do 2º ano e a nova turma do 1º ano.
- j) Prof. Paulo Cugnasca lembrou que o curso não é somente do PCS, e que as outras unidades envolvidas também terão prejuízos. -----
- k) Prof. Saraiva irá solicitar ajuda, através da Diretoria da EPUSP, aos Chefes de Departamento envolvidos com o curso, para viabilizar a alocação de docentes para o 2º semestre. Comentou que conseguiu a alocação de um docente do PME para a disciplina de Mecânica, confirmada ao final da reunião da congregação. -----
- l) Representante discente Rafael Camargos informou que existe uma preocupação por parte dos alunos hoje e é de esperar. Ele sente que o PCS está se movimentando para resolver o problema. Informou que foi feita uma pesquisa informal e a maioria dos alunos não é da Zona Leste. Somente um aluno é da região, e, portanto, para os alunos não haveria grande transtorno, se o curso fosse absorvido em Butantã. -----
- m) Prof^a Anna comunicou que nos cursinhos recomenda-se que os alunos se inscrevam no curso da USP Leste, por ser mais fácil o ingresso, e depois tentem a transferência para outros cursos. -----

- n) Prof. Saraiva disse que é necessário planejar a situação atual, em que o PCS tem 50 alunos desse curso e que terá, em 2015, mais 50 alunos novos. Sugeriu uma reunião no final do 2º semestre para obter uma posição do PCS em relação à continuidade do curso. -----
- o) Prof. Jaime sugeriu, e foi solicitado que ele fizesse uma árvore de decisão sobre as possibilidades e condicionamentos para o futuro do curso, e que apresentasse no próximo conselho. -----

I.2.4. Comissão de Administrativa da Engenharia Elétrica – CAEEL

- a) Prof. Saraiva comunicou que, na reunião realizada em 10-06-2014, da CAEEL – Comissão Administrativa da Engenharia Elétrica, foi convidado o funcionário Fábio Ribeiro (ATFIN), que prestou esclarecimentos sobre Receitas da CAEEL, verba emergencial e verba para manutenção preventiva e corretiva. -----
- b) Prof. Saraiva informou que o Prof. Silvio Nabeta sugeriu a indicação de um técnico de cada Departamento para participar e acompanhar a evolução do Projeto de Sistema CFTV de Vigilância (Circuito Fechado de TV), para definir uma padronização da instalação de Câmeras, para adequar o projeto. Comunicou que, no PCS, o funcionário Ákio Nogueira Barbosa, foi indicado pelos 4 departamentos da Engenharia Elétrica e que, para qualquer procedimento, os quatros departamentos devem ser consultados. -----

I.2.5. Comissão de Graduação e Coordenadoria dos Cursos Quadrimestrais

- a) Prof. Paulo Cugnasca apresentou a proposta preliminar do Workshop de Graduação que será realizada no dia 30-07-2014 no Prédio da Engenharia Civil, sala S08. Lembrou que é necessário sedimentar as novas Estruturas Curriculares entre os professores do PCS, bem como planejar as disciplinas já aprovadas que serão oferecidas nos próximos anos. Haverá uma breve apresentação da EC-3, do resultado das disciplinas oferecidas no primeiro semestre de 2014 e das disciplinas planejadas para o segundo semestre de 2014. No Workshop haverá dois grandes grupos de trabalho: área de Hardware e área de Software. -----
- b) Prof. Sidnei informou que está preparando uma proposta de Tutoria e solicita aos que desejarem que encaminhem sugestões. -----

I.2.6. Comissão de Estágios

Não houve comentários

I.2.7. Comissão de Pós-Graduação

- a) Profª Anna informou que o relatório CAPES é realizado no Sistema Sucupira. -----
- b) Profª Anna informou que hoje haverá uma reunião extraordinária da CCP sobre docentes permanentes e colaboradores do PPGE para o relatório CAPES. Lembrou que o programa tem 134 docentes no PPGE e espaço no relatório para 118 docentes. Esse espaço é determinado pelo número de bolsistas PQ do CNPq no PPGE. Solicita aos docentes que peçam bolsa de produtividade do CNPq. -----
- c) Profª Anna informou que a heterogeneidade que havia na distribuição de publicação diminuiu e atualmente existe uma participação muito mais

- homogênea e distribuída entre os docentes, o que é louvável. Lembrou que a comissão está em fase de inserção das publicações no Sistema Sucupira.
- d) Prof^a Anna mencionou que hoje existem 120 inscritos para ingresso, dos quais 40 são para Engenharia de Computação, sendo 12 candidatos no programa de Doutorado e 28 no programa de Mestrado. Informou que no dia 07-07-2014, haverá provas de Ingresso às 10h00, e a prova de bolsa às 14h00. -----
 - e) Prof^a Anna informou que a prova de inglês será dia 05-08-2014. Todos que tiverem alunos (já no programa) que ainda não fizeram a prova de inglês, devem se inscrever. É requisito obrigatório ter aprovação em inglês para ser aluno regular. -----
 - f) Prof^a Anna informou que existe uma comissão para discutir as possibilidades e diretrizes de um Pré-Mestrado. Esta comissão tem 2 representantes do CTA: Prof. João Cyro e Prof. Jurandyr, 2 representantes da CPG: Prof. Cláudio Barbieri e Prof^a Anna Reali, 2 da CG: Prof. Paul Jean e Prof. Renato, e 1 representante discente (aluna Gabriela Souza de Melo do PCS, Vice-Presidente do Grêmio). Foi redigido um documento com as diretrizes gerais para a formação integrada de graduação e pós-graduação, para os alunos de 5^a ano semestral. -----
 - g) Prof. Saraiva relatou que houve participação de 15 docentes e 10 alunos no I Happy Hour Pós-pesquisa que foi realizado na sala de vídeo conferência. Agradeceu a colaboração do Prof. Marcos Simplício e da funcionária Mayra. Lembrou que o próximo será no dia 08-08-2014. -----

I.2.8. Comissão de Pesquisa

- a) Prof. Saraiva informou que o SIICUSP este ano será diferente. A Primeira fase será na Unidade, entre os meses de agosto e setembro e a segunda fase será em um único lugar para toda a USP, com os 15% melhores trabalhos. -----
- b) Prof. Saraiva informou que houve, no dia 02-07-2014, a inauguração do Parque Tecnológico, realizado em conjunto com o Governo do Estado e a Universidade de São Paulo e com a presença de diversas autoridades. -----
- c) Prof. Jaime parabenizou o evento: Happy Hour de pesquisa. -----

I.2.9. Comissão de Cultura e Extensão Universitária

Não houve comentários

I.2.10. Comissão de Informática

Não houve comentários

I.2.11. Comissão de Bibliotecas

Não houve comentários.

I.2.12. Secretaria do Departamento

- a) Funcionária Léia informou que houve redução no quadro de funcionários da Limpeza. Serão apenas 6 funcionárias para o Prédio da Elétrica e a prioridade são as Salas de Aulas, Secretarias de Departamento e Banheiros. Pediu colaboração a todos. Comunicou que a partir das 16h00 não haverá mais limpeza no prédio. -----

- b) Funcionária Léia lembrou que os lixos eletrônicos não podem ser depositados no lixo comum e nem atrás do Prédio da Elétrica. -----
- c) Funcionária Léia pede que, quando houver manutenção ou obras nas salas de professores ou nos laboratórios, a secretaria seja avisada, para que o lixo seja encaminhado para os locais apropriados. -----
- d) Funcionária Léia comunicou que houve um treinamento no dia 27-06-14, das 14h00 às 16h00, sobre Patrimônio com a funcionária Eulina, e os funcionários que foram indicados pela chefia foram: Léia, Tania, Claudia, Marcelo e Luiz Tinoco. -----

I.2.13. Palavra dos Conselheiros

- a) Prof. Sidnei propôs um voto de rápida recuperação ao do Prof. Moacyr, o que foi acompanhado por todos. -----
- b) Prof. Sidnei disse que a discussão aberta na reunião do conselho é necessária, e que serve para estimular e deixar claras as nossas ideias. Para ouvirmos as opiniões e praticarmos a busca do objetivo comum. Somente dessa forma seremos maiores do que a soma de nós mesmos. ----
- c) Prof. Saraiva disse que é importante colocar claramente as opiniões, conversar sempre que for preciso e ajustar os assuntos com muita clareza, para não ocorrer divisão no Departamento. Lembrou que é preciso ter uma opinião como Departamento em relação ao curso da USP Leste. -----
- d) Prof. Sidnei comunicou que a primeira fase do projeto de segurança para o prédio da Engenharia está pronta. Lembrou que a situação global será apresentada na próxima reunião do CTA de agosto. -----
- e) Prof. Sidnei mencionou que é preciso ter uma posição clara do departamento quanto aos possíveis desdobramentos da situação atual. As providências da USP e FUVEST, quanto ao próximo vestibular do curso estão caminhando normalmente. Não se tem, até o momento, definição de local, de professores e de funcionários para ministrar a segunda turma do curso. Metade do ano de 2014 já se passou. Não podemos chegar em fevereiro de 2015 sem que tenhamos um plano para enfrentar a situação. ---
- f) Prof. Sidnei comentou que são precisos posicionamentos claros quanto a questões como: se os recursos solicitados para o curso de Engenharia de Computação – ênfase Sistemas Corporativos nos fossem liberados hoje, o PCS estaria satisfeito para prosseguir na realização do curso? Isso se justifica pela percepção de que essa satisfação não seja uma unanimidade após a ausência de recursos humanos e materiais solicitados e comprometidos, mas não liberados, situação essa com a qual se convive, a meio ano. -----
- g) Prof. Sidnei mencionou que foram aprovadas todas as vagas de docentes e de funcionários para o novo curso em julho de 2013. E que em dezembro de 2013 a liberação de tais vagas foi formalizada. A situação que se sucedeu, com o cancelamento das vagas, não era prevista, mas deve ser enfrentada. Lembrou que temos que ter um plano, uma árvore de decisões, para que as possíveis opções possam ser estudadas. -----
- h) Prof. Sidnei lembra que o compromisso da USP e da EPUSP ao assumir o curso foi muito importante. Há uma expectativa da sociedade a ser atendida: realizar o curso na zona leste. Essa foi a motivação par induzir o desenvolvimento à região. Lembra que o curso foi planejado para ser executado na zona leste e que os profissionais, professores e funcionários,

fossem específicos e se mantivessem lá alocados. Lembrou também que acoplado ao projeto do curso, havia o compromisso de construção de um prédio novo para o curso e para um centro de pesquisa em computação, na área da USP Leste. -----

- i) Prof. Sidnei lembrou que o curso de Engenharia de Computação – Sistemas Corporativos está em andamento, e que uma nova turma está se aproximando, a partir do próximo vestibular e que a solução da situação requer atenção de todos. -----
- j) Prof. Saraiva abriu espaço para qualquer docente que queira conversar com ele. Observou que não está surpreso com a reunião de hoje, tem conhecimento do que irá encontrar durante sua gestão e, que a maior dificuldade é a gestão de pessoas. -----

II - ORDEM DO DIA

II.1. Graduação

II.1.1. Cancelamento de Contratação de Aluno Monitor

Referendado o pedido de cancelamento de contratação da aluna **Ligia Maria Zorello**, orientada pela Prof^a Dr^a Anna Helena Reali Costa nas Disciplinas: PCS 2214 - Fundamentos de Engenharia de Computação e PCS 2302/2024 – Laboratório de Fundamentos de Engenharia de Computação a partir de 01-07-2014. -----

II.2. Pós-Graduação

II.2.1. Proposta de Banca Examinadora para Defesa de Tese de Doutorado

Aprovadas as bancas de Defesa de Doutorado dos alunos: **Juliana Saragiotto Silva e Raul Teruel dos Santos**. -----

II.3. Pesquisa

II.3.1. Proposta de Projeto de Pesquisa

Aprovadas as propostas de Projeto: “**Sistema de Rastreabilidade de Granéis Sólidos e Líquidos Agrícolas Utilizando Redes de Sensores Sem Fio e Identificação por Radiofrequência sob a Ótica da Internet das Coisas**”, a ser oferecido de 01-07-2014 a 30-06-2018, através do Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte - SENAT, sob a coordenação do Prof. Dr. Carlos Eduardo Cugnasca, envolvendo o LAA – Laboratório de Automação Agrícola. Este Projeto tem recursos envolvidos da ordem de R\$ 744.000,00. “**Sistema de Refinamento Automatizado de Políticas de Sustentabilidade Aplicadas a Ambientes de Computação em Nuvem para Telecomunicação**”, a ser oferecido de 01-09-2014 a 01-08-2016, através da Ericsson, sob a coordenação da Prof^a Dr^a Tereza Cristina Melo de Brito Carvalho, envolvendo o LASSU – Laboratório de Sustentabilidade em TIC. Este Projeto tem recursos envolvidos da ordem de R\$ 756.531,00. -----

II.3.2. Programa de Pós-Doutoramento

Aprovado o pedido de pós-doutoramento do aluno: **Rogério Rossi**, sob a orientação do Prof. Dr. Kechi Hiramã, com parecer favorável emitido pelo Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Júnior. -----

II.3.3. Encerramento de Programa de Pós-Doutoramento

Aprovado o pedido de encerramento de pós-doutoramento da aluna: **Tereza Cristina Giannini**, sob a orientação do Prof. Prof. Dr. Antonio Mauro Saraiva, com parecer favorável emitido pela Profª Drª Anarosa Alves Franco Brandão. -----

II.4. Pesquisa e Extensão

II.4.1. Proposta de Projeto de Pesquisa e Extensão

Aprovada a proposta de Projeto: “**Acervos Digitais da Rede Memória do IPHAN**”, a ser oferecido de 02-01-2014 a 31-05-2016, sob a coordenação do Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi, envolvendo o KNOMA - Laboratório de Engenharia de Conhecimento. -----

II.5. Cultura e Extensão Universitária

II.5.1. Participação de Docente em Atividade de Extensão:

a) Ministração de Curso de Extensão (art.12)

Aprovadas a ministração de curso de extensão para os Profs.: **a) Carlos Eduardo Cugnasca** no curso “Especialização em Logística Empresarial / Tecnologia da Informação e Comunicação em Logística Empresarial” no período de 22-10 a 19-12-2014, com carga horária de 16 horas semestrais, através do FCAV – Fundação Carlos Alberto Vanzolini. **b) João José Neto** no curso “ETB04 / Linguagens de Programação” no período de 13-05 a 15-07-2014, com carga horária de 30 horas semestrais, através do PECE/EPUSP. -----

II.5.2. Atividades de Assessoria/Consultoria (art.15)

Aprovado o pedido de participação em Atividades de Assessoria/Consultoria do professor **Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Júnior** como Vice Coordenador de Curso de Especialização em Tecnologia da Informação Bancária, junto ao PECE / EPUSP, no período de 01-08-2014 a 31-03-2016, com dedicação de 01 hora semanal. -----

II.5.3. Renovação de Credenciamento de Currículo junto à CERT

Aprovada a renovação de credenciamento junto à CERT do Prof. Dr. Jorge Rady de Almeida Júnior com vencimento em 27-11-2014, com parecer favorável do Prof. Dr. Sérgio Shiguemi Furuie (PTC). -----

II.6. Pedidos de Afastamento de Docente

Aprovado o pedido de afastamento do Prof. Dr. Edson Satoshi Gomi (Amsterdam – Holanda de 20 a 26-08-2014). -----

II.7. Relatório de Afastamento

Aprovado o relatório de afastamento do Prof. Dr. Edison Spina (Washington e Utah – Estados Unidos de 10 a 18-04-2014). -----

Nada mais a constar, a reunião deu-se por encerrada às 12h10 e eu, Léia Sicília, Secretária do Departamento de Engenharia de Computação e Sistemas Digitais, redigi e digitei a presente ata. -----

